

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO BOLIVIANO DE LA CEGUERA GESTIÓN 2021 – 2025

FEBRERO 2023

LA PAZ - BOLIVIA

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO BOLIVIANO DE LA CEGUERA GESTIÓN 2021 – 2025

Lic. René Ugarte López
Director General Ejecutivo
Instituto Boliviano de la Ceguera

Erwin Romeo Lucía Lazo
Director de Planificación Institucional y Recursos Técnicos
Instituto Boliviano de la Ceguera

Roxana Cutile Quelca
Directora Administrativa Financiera
Instituto Boliviano de la Ceguera

Cristhian E. Hinojosa Aguilar
Responsable de Planificación y Proyectos
Instituto Boliviano de la Ceguera

Sandra Alavi Cosme
Responsable de Presupuesto
Instituto Boliviano de la Ceguera

Febrero de 2023
La Paz – Bolivia

ÍNDICE

ÍNDICE DE CONTENIDOS:

1. ENFOQUE POLÍTICO.....	6
1.1. PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES.....	6
1.1.1. Principios.....	6
1.1.2. Valores.....	6
2. DIAGNÓSTICO (ESTADO DE SITUACIÓN).....	11
2.1. ANÁLISIS INTERNO.....	11
2.1.1. Atribuciones, Competencias y Productos del Instituto Boliviano de la Ceguera.....	11
2.1.2. Evaluación de Cumplimiento de las Competencias en el Quinquenio 2016 – 2020.....	11
2.1.3. El Estado de la Situación Actual del Instituto Boliviano de la Ceguera.....	15
2.1.4. Capacidades y falencias institucionales.....	19
2.2. ANÁLISIS EXTERNO.....	26
3. ELABORACIÓN DE OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES.....	31
4. PLANIFICACIÓN.....	34
4.1. MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DEL PEI.....	34
5. PRESUPUESTO QUINQUENAL.....	56

ÍNDICE DE CUADROS:

CUADRO 1 INSTRUMENTO. EVALUACIÓN COMPARATIVA DEL SECTOR EN BASE A INDICADORES DE LÍNEA DE BASE.....	14
CUADRO 2 IDENTIFICACIÓN DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES.....	31
CUADRO 3 IDENTIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES.....	32
CUADRO 4 IDENTIFICACIÓN DE ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES Y ARTICULACIÓN CON LOS RESULTADOS DEL PDES, PSDI/PEM O PTDI SEGÚN CORRESPONDA.....	32
CUADRO 5 MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DEL SECTOR, RESPONSABLE Y RESULTADO.....	35
CUADRO 6 MATRIZ DE DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.....	35
CUADRO 7 MATRIZ DE DESCRIPCIÓN DE INDICADORES Y PROGRAMACIÓN FÍSICA.....	36
CUADRO 8 MATRIZ DE TERRITORIALIZACIÓN DE RESULTADOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.....	36
CUADRO 9 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN FINANCIERA DE LOS RECURSOS PARA EJECUTAR LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.....	37
CUADRO 10 ALINEACIÓN E INDICADORES DE LA GESTIÓN.....	38
CUADRO 11 PROGRAMACIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES PARA LA GESTIÓN 2021 - 2025 DEL IBC.....	40
CUADRO 12 DISTRIBUCIÓN COMPETENCIAL EN BASE A LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN 2021 - 2025 DEL IBC.....	47
CUADRO 13 ROLES DE ACTORES EN BASE A LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN 2021 - 2025 DEL IBC.....	51
CUADRO 14 PRESUPUESTO QUINQUENAL PARA LA ACCIÓN 1 DEL PEI 2021 - 2025 DEL IBC.....	56
CUADRO 15 PRESUPUESTO QUINQUENAL PARA LA ACCIÓN 2 DEL PEI 2021 - 2025 DEL IBC.....	57
CUADRO 16 PRESUPUESTO QUINQUENAL PARA LA ACCIÓN 3 DEL PEI 2021 - 2025 DEL IBC.....	57

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES:

ILUSTRACIÓN 1 ALINEACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL.....	9
ILUSTRACIÓN 2 CUADRO ALINEACIÓN DEL PEI 2016 - 2020 DEL IBC CON LOS PLANES NACIONALES.....	12
ILUSTRACIÓN 3 ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL DEL IBC.....	16
ILUSTRACIÓN 4 DISPOSICIÓN DE PRESUPUESTO POR AÑO.....	18
ILUSTRACIÓN 5 PRESUPUESTO DEL INSTITUTO BOLIVIANO DE LA CEGUERA APROBADO – EJECUTADO 2020.....	22
ILUSTRACIÓN 6 EJECUCIÓN POR GRUPO DE GASTO - GESTIÓN 2020.....	23
ILUSTRACIÓN 7 INGRESOS POR RECURSOS PROPIOS; FUENTE 20 – 230.....	24
ILUSTRACIÓN 8 PRESUPUESTO APROBADO - GESTIÓN 2021.....	26
ILUSTRACIÓN 9 TERRITORIALIZACIÓN DE LAS ACCIONES INSTITUCIONALES.....	45

ÍNDICE DE TABLAS:

TABLA 1 GRADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.....	25
--	----

ABREVIATURAS

AG: Agenda Patriótica
AIOC: Autonomía Indígena Originaria Campesina
CENCAP: Centro de Capacitación (Gubernamental de la Contraloría General del Estado)
CERECCI: Centro de Rehabilitación y Capacitación para Ciegos
CPE: Constitución Política del Estado
DAF: Dirección Administrativa Financiera
DAGJ: Dirección de Análisis y Gestión Jurídico
DPIRT: Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos
DGS: Dirección de Gestión Social
DS: Decreto Supremo
ERCE: Estudio Rápido de la Ceguera Evitable
IBC: Instituto Boliviano de la Ceguera
INE: Instituto Nacional de Estadística
FODA: Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas
FENACIEBO: Federación Nacional de Ciegos de Bolivia
GAD: Gobierno Autónomo Departamental
GAM: Gobierno Autónomo Municipal
GAR: Gobierno Autónomo Regional
MAE: Máxima Autoridad Ejecutiva
PDES: Plan de Desarrollo Económico y Social
PECI: Plan Estratégico Comunicacional Institucional
PEI: Plan Estratégico Institucional
POA: Plan Operativo Anual
PND: Plan Nacional de Desarrollo
PSDI: Plan Sectorial de Desarrollo Integral
OEI: Organización de Estados Iberoamericanos
OMS: Organización Mundial de la Salud
OPS: Organización Panamericana de la Salud
SAFCO: Sistema de Administración Financiera y Control Gubernamental
SMN: Salario Mínimo Nacional
SPIE: Sistema de Planificación Integral del Estado
RBC: Rehabilitación Basada en la Comunidad
TGN: Tesoro General Nacional

ENFOQUE POLÍTICO

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO BOLIVIANO DE LA CEGUERA GESTIÓN 2021 – 2025

1. ENFOQUE POLÍTICO.

En base a nuestra norma de creación, la Ley del 22 de Enero de 1957, es que se plantea nuestra *Razón de Ser* y nuestro *Propósito*, redactados a continuación:

Razón de ser del Instituto Boliviano de la Ceguera:

El Instituto Boliviano de la Ceguera planifica la acción del Estado para contribuir a la inclusión plena de las personas ciegas a través de la habilitación, rehabilitación integral y producción de material tiflotécnico, con tuición sobre todas las organizaciones de, y para personas ciegas.

Propósito del Instituto Boliviano de la Ceguera:

El año 2025 el Instituto Boliviano de la Ceguera es la entidad especializada en la temática de la ceguera, que brinda sus servicios con excelencia para la inclusión plena de las personas ciegas, contando para ello, con una gestión técnica, operativa y administrativa fortalecida, con infraestructura y tecnología óptima.

Con esta perspectiva podemos decir que el objetivo de la planificación estratégica institucional de mediano plazo (2021 – 2025) en el Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC) es que las personas ciegas en Bolivia cuenten con recursos materiales e inmateriales para desarrollarse íntegramente y de manera conjunta con el país transformándose en un sector competitivo y productivo.

De esta forma el IBC, alineado al enfoque político nacional, busca implementar el paradigma del Vivir Bien, partiendo desde el Saber Crecer, hacia un hábitat próspero, saludable, armonioso y común para todos los bolivianos, siempre en el marco de los valores AMA QHILLA, AMA LLULLA, AMA SUWA.

En esencia el enfoque político de la institución se resume en las líneas precedentes.

1.1. PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES.

1.1.1. Principios.

Igualdad. - reconocimiento pleno del derecho a la igualdad de oportunidades, sin ningún tipo de discriminación, otorgando un trato equitativo sin distinción de ninguna naturaleza.

Transparencia. - hacer de conocimiento público la información derivada de nuestras acciones, en ejercicio de nuestras atribuciones, generando un ambiente de confianza, seguridad y franqueza entre la institución y la sociedad, de tal forma que los ciudadanos estén informados y conozcan las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información generada por la institución, en un marco abierto de participación social y escrutinio público.

Responsabilidad. - asumir las tareas asignadas y cumplirlas de acuerdo a la normativa vigente.

Solidaridad. - promover acciones de apoyo y colaboración en la institución.

1.1.2. Valores.

Justicia. - ser imparciales y equitativos en el cumplimiento de nuestras funciones.

Efectividad. - hacer uso adecuado y eficaz de los recursos cuidando la imagen, bienes e intereses de la entidad.

Compromiso. - trabajar por las metas institucionales y lo encomendado por el Estado Plurinacional de Bolivia, planificando y reaccionando de forma acertada a las situaciones y dificultades que se puedan presentar.

Calidez. - trato amable, cortés y respetuoso entre los servidores públicos y la población boliviana.

MANDATO LEGAL

La Ley de 22 de enero de 1957 (ratificada por Ley 223, del 02 de marzo de 2012, Ley General de las Personas con Discapacidad) y su Decreto Supremo Reglamentario 08083, del 28 de agosto de 1967, manda al Estado boliviano, a través del Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC), adoptar las medidas necesarias para atender la problemática de las personas ciegas residentes y estantes en el país, procurando de esta forma garantizar su inclusión plena en la sociedad. Por Decreto Supremo 28631, de 8 de marzo de 2006, se establece que el Ministerio de Salud y Deportes tiene bajo su tuición al Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC).

- Estudiar y dar solución a todos los problemas individuales o colectivos, emergentes de los ciegos de edad adulta, sean ellos nacionales o extranjeros residentes en el país;
- Ejercer tuición sobre todas las instituciones de ciegos existentes en el país.
- Investigar y realizar los métodos de la tiflogía moderna para ponerlos al servicio de la asistencia social, rehabilitación y ayuda a los ciegos y su familia.
- Organización de centros de Rehadaptación y Formación profesional de ciegos, así como de cursos de alfabetización para los ciegos campesinos;
- Promover y orientar la actividad ocupacional de los ciegos rehabilitados.
- Dictaminar normas destinadas a la protección de aquellos ciegos cuyas condiciones adicionales a su ceguera no les permitan realizar actividades productivas por sus propios medios.
- Investigar las causas que directa o indirectamente causen la ceguera en los individuos;
- Organizar Censos y Estadísticas relativas a la ceguera.
-

(Ley del 22 de enero de 1957)

Por lo descrito líneas arriba y en el marco legal que tiene el Estado Plurinacional de Bolivia, promueve la inclusión de las personas con discapacidad visual en todos los sentidos de interacción; en base a las potestades conferidas por nuestra ley de creación, abarcaremos 3 áreas, Rehabilitación de personas ciegas, para brindar las técnicas necesarias posibilitando la autonomía de los rehabilitandos en su mayor expresión posible, promover la formación académica del sector, entendiendo que la educación es el único mecanismo de progreso real en lo que a formación personal se refiere, y promover la inclusión laboral del sector, todo esto con el acompañamiento de programas sociales que benefician al sector como son el Bono Anual de Indigencia, las transferencias a la FENACIEBO y la ejecución de acciones sociales correspondientes.

MANDATO SOCIAL

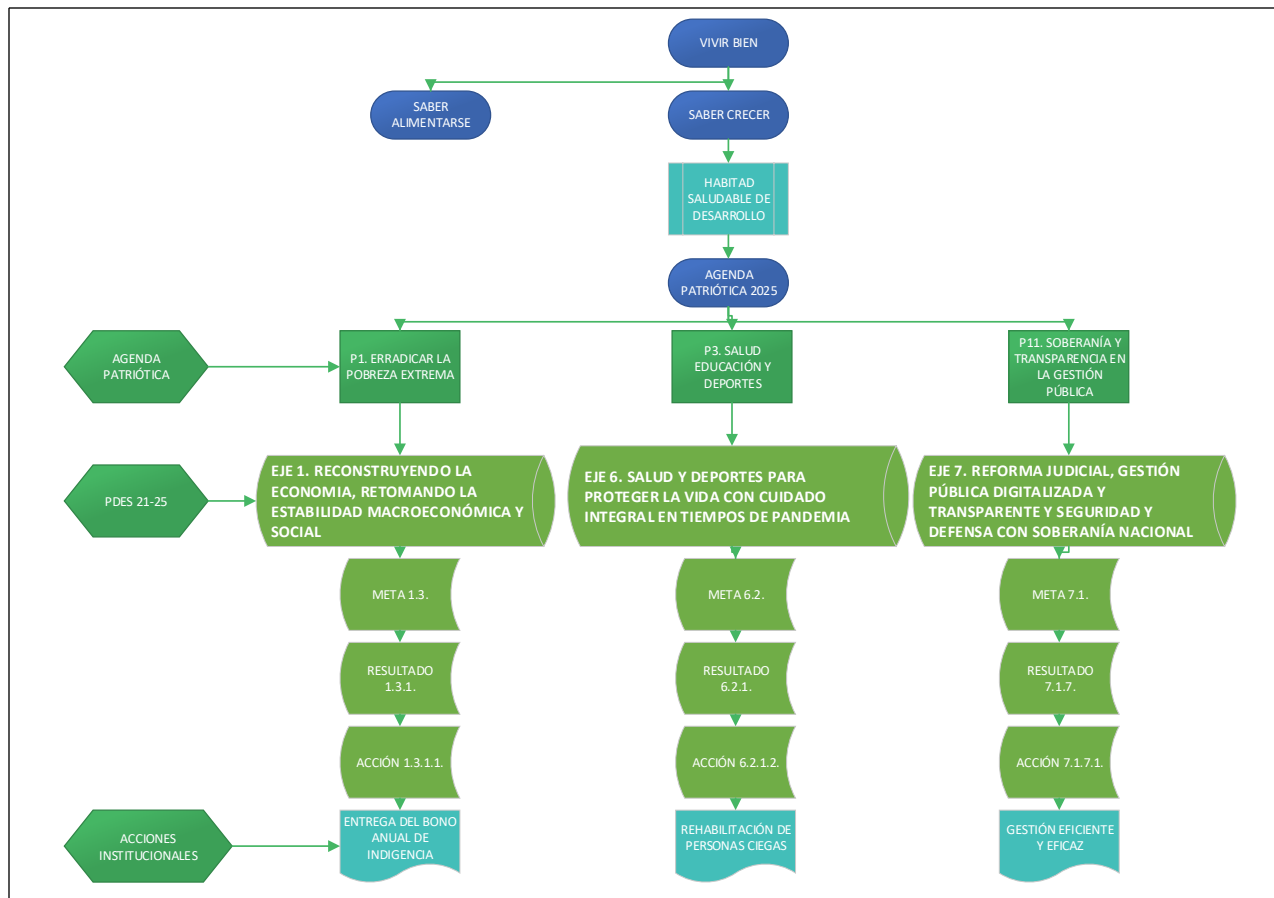
Para concretar el enfoque político y dar cumplimiento al mandato legal antes

mencionados el IBC plantea 3 acciones estratégicas específicas que contribuirán a su cumplimiento, estos son rescatados de aportes del sector de personas ciegas y sintetizados por el área correspondiente en el IBC y se describen a continuación.

La entrega del Bono Anual de Indigencia, como herramienta material que mejore la capacidad adquisitiva de las personas ciegas posibilitando el acceso a bienes y servicios que mejoren su vida y de esta forma se sitúen fuera de la pobreza extrema material; la rehabilitación de las personas ciegas para brindarles herramientas teórico - prácticas que potencien las capacidades individuales y contribuyan a la autonomía personal lo más concretamente posible, este beneficio inmaterial servirá en la inclusión social; y por último, brindar un servicio de calidad, de esta forma se podrá viabilizar las acciones sustantivas institucionales con una perspectiva transparente, eficiente y eficaz que posibilite el cumplimiento del enfoque político y el mandato legal de la mejor forma posible.

Es así que, en base al Plan de Desarrollo de Largo Plazo (Agenda Patriótica 2025) y el Plan Nacional de Desarrollo Económico Social 2021 - 2025 establecemos el presente Plan Estratégico Institucional del Instituto Boliviano de la Ceguera gestión 2021 - 2025, en pro del sector de personas ciegas promoviendo relaciones solidarias, de apoyo y cooperación que garanticen su inclusión plena a nivel nacional, de tal manera que el sector se constituya en uno, socialmente activo y productivo que aporte al desarrollo del país; al respecto desarrollamos la alineación de lo planteado con los planes nacionales:

ILUSTRACIÓN 1 ALINEACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL.



FUENTE: DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS DEL IBC.

La ilustración precedente muestra la postura institucional para responder al mandato social alineados a los planes nacionales hasta el nivel de acción.

DIAGNÓSTICO (ESTADO DE SITUACIÓN)

**PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
DEL INSTITUTO BOLIVIANO DE LA
CEGUERA GESTIÓN 2021 – 2025**

2. DIAGNÓSTICO (ESTADO DE SITUACIÓN).

Desde el 2013 la institución arrancó con un proceso técnico – institucionalizado de planificación y desde entonces a la fecha se avanzó considerablemente. Es evidente que este es un proceso constante y evolutivo en donde los avances se pueden apreciar de mejor manera revisando lo avanzado en estos años, un corte en la gestión 2013 a la gestión 2020, en específico, el periodo 2017 – 2020 en el cual el IBC contó con un PEI alineando todas sus acciones y ejecutando sus recursos con una eficacia de ejecución física de 97,66% en promedio de esa gestión.

El proceso continúa, pero plasmemos ahora un diagnóstico de la situación lograda en los siguientes subtítulos.

2.1. ANÁLISIS INTERNO.

2.1.1. Atribuciones, Competencias y Productos del Instituto Boliviano de la Ceguera.

Como se mencionó en el mandato legal previamente (en el Enfoque Político) el IBC fue creado por la Ley del 22 de enero de 1957 (ratificada por Ley 223, Ley General de las Personas con Discapacidad del 02 marzo de 2012) y es reglamentada por el Decreto Supremo 08083, del 28 de agosto de 1967, las cuales mandan al Estado boliviano, a través del Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC), adoptar las medidas necesarias para atender la problemática de las personas ciegas residentes y estantes en el país, procurando de esta forma garantizar su inclusión plena en la sociedad. Por Decreto Supremo 28631 a la fecha es una entidad pública descentralizada bajo tuición del Ministerio de Salud. Por otra parte, el Decreto Supremo 22942 (del 11 de octubre de 1991), en su Artículo 1, faculta al I.B.C. para otorgar el Bono Anual de Indigencia, beneficio que es dado a las personas ciegas afiliadas a nuestra institución cada gestión.

Es en este contexto que se entiende las competencias y atribuciones de nuestra institución, las cuales contribuyen a su vez a la realización de nuestros servicios y productos como lo es el pago del Bono Anual de Indigencia, la impartición del modelo de rehabilitación de personas ciegas y un constante seguimiento administrativo de estos procesos para fomentar su realización, procesos que conllevan acciones como la producción de material accesible (textos en Braille, textos en audio, textos en relieve, etc.) y dispositivos tiflotécnicos (pizarrillas de varios tamaños, bastones, ábacos, punzones, etc.).

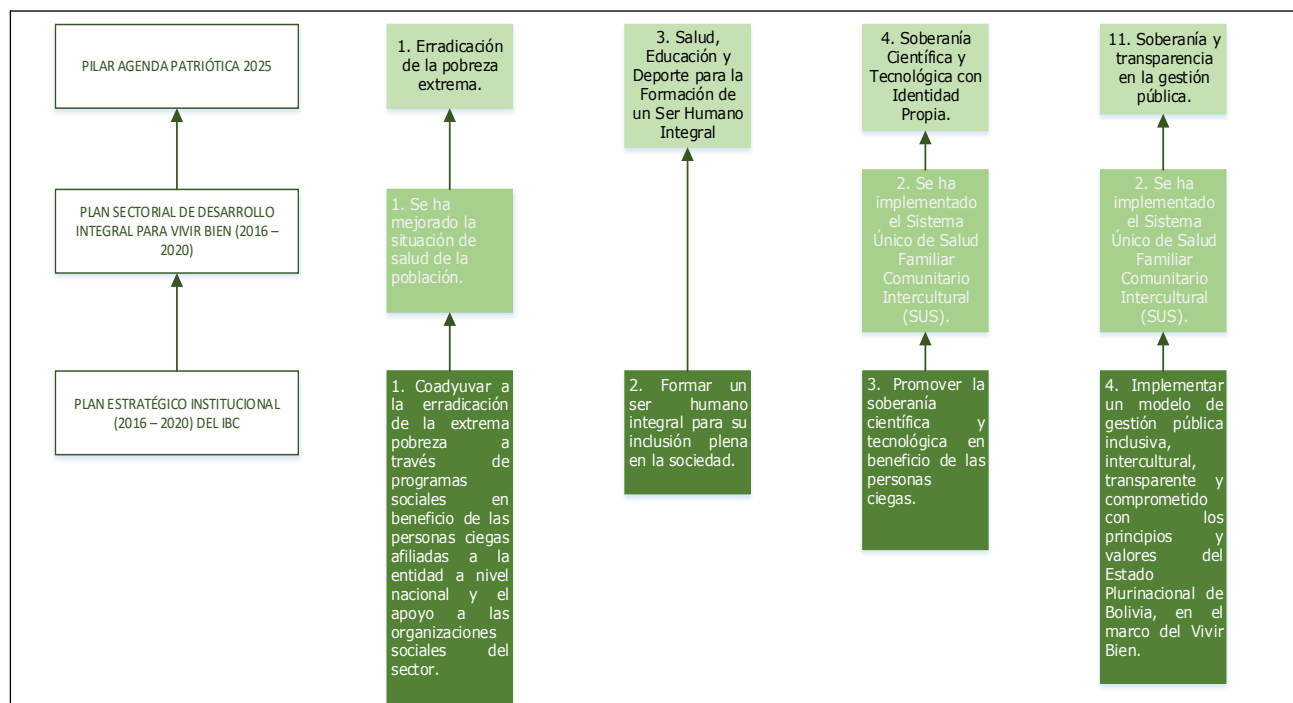
2.1.2. Evaluación de Cumplimiento de las Competencias en el Quinquenio 2016 – 2020.

En el marco de las atribuciones otorgadas por Ley de 22 de enero de 1957, su Decreto Supremo Reglamentario 08083 y el Decreto Supremo 22942, el Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC) describe a continuación la evaluación realizada a los resultados alcanzados en el último quinquenio (2016 - 2020),

puesto que según se evidencia en el Plan Estratégico Institucional 2014 – 2018¹ de la entidad, no se cuenta con información fidedigna de gestiones anteriores.

En base a las atribuciones antes mencionadas se plateó 4 Objetivos Estratégicos detallados a continuación:

ILUSTRACIÓN 2 CUADRO ALINEACIÓN DEL PEI 2016 - 2020 DEL IBC CON LOS PLANES NACIONALES.



FUENTE: DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS DEL IBC.

Con respecto al Objetivo Estratégico 1, “Coadyuvar a la erradicación de la extrema pobreza a través de programas sociales en beneficio de las personas ciegas afiliadas a la entidad a nivel nacional y el apoyo a las organizaciones sociales del sector.” Se tuvo los siguientes avances:

- Se realizó el 100% de las transferencias a la FENACIEBO
- Se entregó, en promedio, el 97,53% de las boletas emitidas teniendo como meta el 99%.
- En la gestión 2018 se realizó un estudio socioeconómico de la población.
- Se identificó 813 niños con algún problema visual de 5.815 niños revisados.
- Así se identificó 111 personas adultas con algún problema visual de 476 personas adultas revisadas.
- El 69,39% de los afiliados a la institución, ahora cuentan con seguro en la Caja Nacional de Salud.
- El 14,51% de los afiliados a la institución, ahora cuentan con seguro independiente.

¹ Plan Estratégico Institucional 2014 – 2018 del Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC), Parte: Diagnóstico Institucional, punto 2. Evaluación de la entidad. Pág. 10.

Partiendo del Objetivo Estratégico 2, "Formar un ser humano integral para su inclusión plena en la sociedad." Se presentó los siguientes resultados.

- Se trabajó el tema de concientización con más de 200 instituciones.
- Se tiene un 16,96% de personas, afiliadas a la institución, en alguna ocupación.
- Se consolidó el 66,66% de la rehabilitación a nivel nacional, solo faltando centros de rehabilitación en Oruro, Pando y Chuquisaca, este último en negociación para que se implemente uno.
- Se consolidó la habilitación en 4 de los 6 centros a nivel nacional.
- No se logró implementar la Rehabilitación Basada en la Comunidad (RBC) en los municipios, esto por falta de predisposición de las autoridades y gestiones infructuosas.
- 10,15% de las personas ciegas afiliadas a la institución, se encuentran en un área de formación.
- No se produjo textos accesibles en coordinación con el Ministerio de Educación por falta de voluntad de esta Institución, pero sí se produjo por nuestra cuenta, resultado reflejado en otro Objetivo Estratégico.
- Se trabajó en la capacitación de más de 700 profesores, a nivel nacional, sobre la temática de la ceguera.
- Se cuenta con 6 bibliotecas accesibles en 9 departamentos.

Con el Objetivo Estratégico 3, "Promover la soberanía científica y tecnológica en beneficio de las personas ciegas." Se obtuvo los siguientes avances:

- Se realizaron dos investigaciones institucionales, una socioeconómica y una "Encuesta Educativa".
- Se realizaron 2 proyectos, aceptados y presupuestados, sobre la temática de la ceguera y tiflotecnología.
- Se produjeron 3.364 Bastones para personas ciegas.
- Se produjeron 10.560 Pizarrillas en 2 tamaños diferentes.
- Se produjeron 3.000 ábacos.
- No se logró implementar aplicaciones digitales ni el gobierno digital, principalmente por falta de recursos para el área.

Y, para concluir, del Objetivo Estratégico 4, "Implementar un modelo de gestión pública inclusiva, intercultural, transparente y comprometido con los principios y valores del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien." Se avanzó en lo siguiente:

- Se implementó el 100% de la normativa interna aprobada.
- Se condicionó la capacitación del personal en el CENCAP.
- Se capacitó al personal en su área de desempeño.
- El 100% de los funcionarios fue condicionado para su capacitación en ofimática.
- Se cumplió el 100% de las demandas de mantenimiento y refacción planificadas en los POAs.
- Se ha cumplido el 100% de los requerimientos planificados de equipamiento de las respectivas áreas.
- Se realizaron informes correspondientes de la gestión a las autoridades competentes.

- Se prosiguió con el 100% de los procesos legales iniciados por la institución.
- Se realizó el 100% del avalúo en la institución.
- Se cubrió con el 100% de las acciones administrativas planificadas y correspondientes.

Por lo antes mencionado se puede apreciar un notable avance institucional, reflejado en el cumplimiento de indicadores y de lo planificado por gestión, esto genera que las acciones estratégicas sean efectivas en su ejecución y, como consecuencia, se puede tener datos más claros de la gestión del Instituto Boliviano de la Ceguera, algo con lo que, como se mencionó antes, no se contaba.

Es esta situación la base por la cual se partirá para la elaboración del PEI 2021 – 2025.

Los objetivos antes descritos se reflejan principalmente en 3 indicadores, los cuales sirvieron como indicadores estratégicos en la gestión 2016 – 2020, estos y lo avanzado se refleja en la matriz siguiente:

CUADRO 1 INSTRUMENTO. EVALUACIÓN COMPARATIVA DEL SECTOR EN BASE A INDICADORES DE LÍNEA DE BASE

JERARQUIA DEL INDICADOR	VARIABLES	INDICADORES	DEFINICIÓN	FORMULA DE CÁLCULO	2016	2017	2018	2019	2020	LÍNEA DE BASE
IMPACTO	Personas que concluyeron satisfactoriamente su proceso de rehabilitación.	% de personas egresadas de los centros de rehabilitación institucional.	Mide el porcentaje de personas egresadas en base a la población atendida.	$(\text{Personas Egresadas} \times 100) / \text{Personas Atendidas}$.	23,65	20,91	38,99	30,45	6,48	24,10
PROCESO	Eficacia y eficiencia en la ejecución de lo planificado.	% de acciones planificadas que han sido ejecutadas.	Mide el porcentaje de actividades realizadas de las planificadas.	$(\text{Acciones Ejecutadas} \times 100) / \text{Acciones Planificadas}$.	58,27	96,63	99,50	99,21	95,32	89,79
	Afiliados cuentan con recursos suficientes para pasar el umbral de la pobreza extrema en Bolivia.	% de personas afiliadas que cobraron su Bono Anual de Indigencia.	Mide el porcentaje de afiliados que recogieron sus boletas del Bono Anual de Indigencia.	$(\text{No. de Boletas entregadas} \times 100) / \text{No. Boletas Emitidas}$.	97,18	98,08	97,70	97,83	97,94	97,75

FUENTE: DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS DEL IBC.

Los recursos dispuestos en la gestión fueron direccionados al cumplimiento de estas principales 3 acciones (el pago del Bono Anual de Indigencia, la inclusión de las personas ciegas por medio de la Rehabilitación y la viabilización de ambos por medio de una administración eficiente y transparente) con la perspectiva de inclusión y el cumplimiento del mandato legal en una lógica de “cadena de resultados”, es importante hacer notar que el trabajo institucional se base en este marco de una manera constante ya que estos tres parámetros incluyen las demás acciones más simples, aunque igual de importantes, de la gestión.

En consecuencia, estos serían semejantes, si es que no iguales, para la gestión 2021 – 2025.

2.1.3. El Estado de la Situación Actual del Instituto Boliviano de la Ceguera.

Es evidente el progreso en base a la planificación, al centralizar los objetivos estratégicos, alineados tanto a los planes de largo como a los de mediano plazo, con una visión integral se ahondan esfuerzos de forma sumativa a la percepción de situación futura deseada.

Explicando, la planificación en la gestión pública parte de identificar una situación actual o presente con sus respectivas problemáticas y plantear estrategias que posibiliten el cambio a una situación mejor y futura; en el caso del IBC, se identificó las siguientes realidades.

Estructura organizacional.

En cumplimiento a lo establecido en el marco de la Ley de 22 de enero de 1957 y su Decreto Supremo Reglamentario 08083, el Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC) a la fecha cuenta con una Oficina Nacional, 9 Direcciones Departamentales, 1 Dirección Regional y 6 Centros de Rehabilitación en las ciudades de La Paz (Luís Braille y Santa Cecilia), Cochabamba (Manuela Gandarillas), Potosí (Wenceslao Alba), Tarija (CERECCI 15 de abril), Beni (Hellen Keller) y el de Santa Cruz de la Sierra.

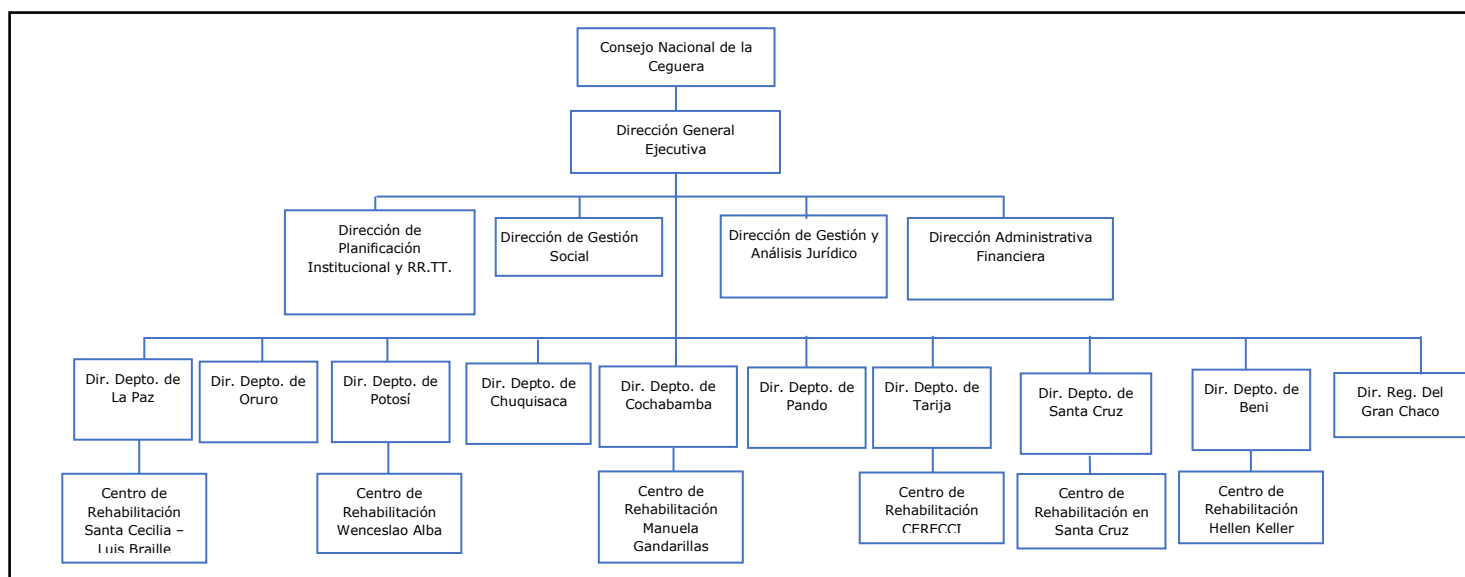
De acuerdo al Decreto Supremo 08083 de Reglamentación a la Ley de 22 de enero de 1957 que, en su Capítulo II: De la Organización, Artículo 5 establece que el Instituto Boliviano de la Ceguera está organizado por:

- El Consejo Nacional de la Ceguera; instancia que se constituye en el organismo de planificación y control de actividades, el cual se encuentra conformado por Representantes del Ministerio de Salud Y Deportes, Ministerio de Trabajo y Previsión Social, Ministerio de Educación, Caja Nacional de Salud, Federación Nacional de Ciegos de Bolivia y el Director General Ejecutivo del Instituto Boliviano de la Ceguera.
- La Oficina Nacional; con sede en la ciudad de La Paz, es la instancia responsable de planificar técnicamente el trabajo institucional y dar lineamientos de trabajo y atención a personas ciegas a nivel nacional; en la actualidad cuenta con servidores públicos que se encargan de esta labor.
- Las Direcciones Departamentales y la Dirección Regional; con presencia a nivel nacional, son las instancias encargadas de operativizar y ejecutar los planes, programas y proyectos diseñados desde la Oficina Nacional.
- Los Centros de Rehabilitación; con presencia en los departamentos de La Paz, Cochabamba, Potosí, Tarija, Beni y Santa Cruz, se constituyen en el último nivel organizacional de la entidad, siendo su objetivo el de coadyuvar a la autonomía e independencia de las personas ciegas totales y de baja visión a través de los servicios de habilitación básica funcional, rehabilitación básica funcional, estimulación visual y rehabilitación visual.

Debido a la naturaleza de la institución y especificidad de la temática para la cual fue creada, ameritando por esto, de un trabajo especializado en cuanto a la temática de la ceguera se refiere, la entidad ha visto por conveniente en el marco de la Ley 1178, del 20 de julio de 1990, de los Sistemas de Administración y Control Gubernamentales (SAFCO), implementar un nuevo manejo y control de los recursos del Estado, incorporando de esta forma el elemento de administración pública a partir de un enfoque que tiende al logro de objetivos institucionales a través de criterios de eficiencia, eficacia, economía y licitud.

Con base en lo descrito, la estructura orgánica de la entidad debe responder y coadyuvar al logro de los objetivos y metas trazadas en los planes de mediano y corto plazo de la institución, razón por la cual mediante Resolución Administrativa IBC/DE/No.15/2017 el Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC) aprueba una nueva estructura organizacional que responde a las necesidades y objetivos institucionales.

ILUSTRACIÓN 3 ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL DEL IBC.



FUENTE: DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS DEL IBC.

El Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC) tiene entre uno de sus objetivos, el de planificar la acción del Estado Plurinacional de Bolivia en cuanto a la temática de la ceguera se refiere², necesitando para esto, fortalecer la estructura organizacional de la entidad para responder a sus finalidades y objetivos institucionales, sin embargo, a pesar de los continuos esfuerzos emprendidos en este aspecto aún se tropieza con los siguientes problemas:

- En los departamentos de Oruro y Pando no se cuenta con personal suficiente³ para acercar de manera oportuna y eficaz los diferentes

² Decreto Supremo 08083 de Reglamentación a la Ley de 22 de enero de 1957.

³ Según la Resolución Administrativa IBC/DE/No.15/2017 de implementación de una nueva estructura

servicios que presta la entidad a nivel nacional.

- Que, por la falta de personal, un servidor público debe asumir más de una función en su puesto de trabajo, con un salario que no es acorde con la función y responsabilidad que asume en su cargo.
- Que, la situación descrita provoca desmotivación en el personal que permanece en la institución e influye en el óptimo rendimiento y logro de objetivos institucionales, además de influir en el bienestar social de su núcleo familiar y a las expectativas de superación que tiene.

Recursos humanos

Debido a los objetivos y metas institucionales trazadas en los planes de mediano y corto plazo, los cuales, han generado diferentes necesidades al interior de la institución, las que, a su vez, se ven reflejadas en la actual estructura organizacional de la entidad.

La situación del personal es un punto bastante crítico en la entidad, puesto que, a nivel nacional apenas se cuenta con 87 (ochenta y siete) servidores públicos, en los tres niveles organizacionales -Oficina Nacional, Direcciones Departamentales, Dirección Regional y Centros de Rehabilitación-, sin embargo, la dependencia presupuestaria no es directa, existe personal que su pago depende de las gobernaciones causando en muchas ocasiones un conflicto interno⁴, sobre todo, cuando se trata de instruir y dar cumplimiento a diferentes actividades planificadas desde la Oficina Nacional, puesto que aducen *“que no dependen del IBC ya que sus sueldos vienen por intermedio de las Gobernaciones”*⁵.

Recursos económicos

La situación actual de los Recursos Económicos de la entidad, se basa en un presupuesto de gasto que se realiza en el marco de las Directrices que el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas establece cada gestión; también se ha considerado las disposiciones y políticas presupuestarias de acuerdo a los Gastos Financieros de cada Fuente o Recurso. Para este efecto se tiene diferentes programas con sus respectivos Recursos Económicos.

Los recursos provenientes del Tesoro General de la Nación (TGN), Fuente: 41-111 y Recursos específicos provenientes de recaudaciones propias, que se encuentran inscritas con la Fuente: 20-230, ambos destinan estos recursos a las siguientes acciones recurrentes, como son:

- *Pago del Bono Anual de Indigencia*, con un porcentaje destinado de 89,33% en promedio cada gestión del total del presupuesto asignado.
- *Transferencias a la FE.NA.CIE.BO.* con un porcentaje del 0,88% en promedio asignado cada gestión.

organizacional en la entidad, las direcciones departamentales deben contar con el siguiente personal; Director Departamental, Secretaría, Trabajadora Social, Psicóloga, Asesora legal y Administrador.

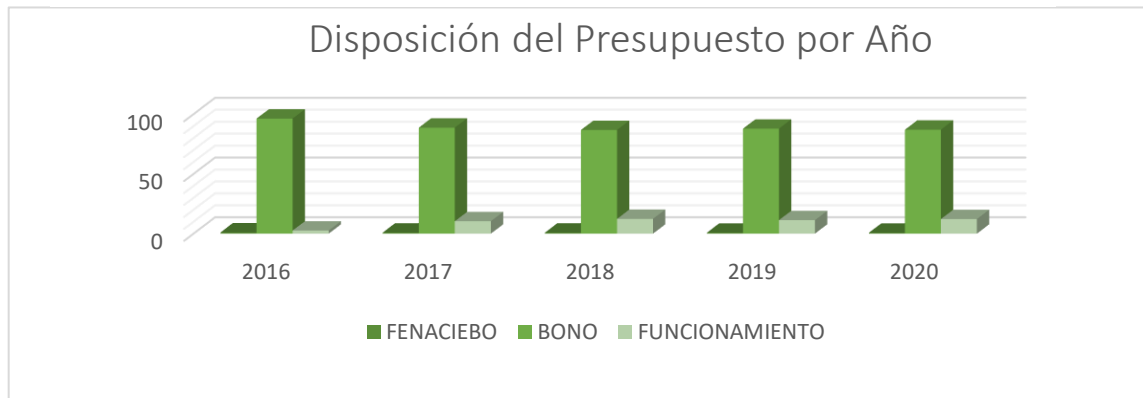
⁴ El conflicto se refleja en el reclutamiento y selección de personal, el cual no se realiza en función de un perfil requerido según las características de los servicios que prestamos.

⁵ En el caso de los SEDES el horario de trabajo es de 6 horas.

- *Funcionamiento*, con un porcentaje del 9,78% en promedio asignado cada gestión.

A continuación, se puede apreciar la variación porcentual de la asignación de presupuesto en estas acciones:

ILUSTRACIÓN 4 DISPOSICIÓN DE PRESUPUESTO POR AÑO.



FUENTE: DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS DEL IBC.

Durante las gestiones 2016 y 2020 se ha inscrito Recursos Específicos (Propios) por concepto de afiliaciones de personas ciegas a la entidad, la impresión de textos en sistema braille, el alquiler de ambientes, venta de material tiflotécnico y servicios de capacitación (curso de lecto-escritura braille), siendo beneficiados de estos recursos las nueve Direcciones Departamentales del Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC), como parte del programa de *Fortalecimiento institucional* y el área de Producción de material en formato accesible en el marco del programa de *Producción de material en formato accesible*.

Los recursos recaudados -recursos específicos (propios)- son administrados en plena correspondencia con el Plan Operativo Anual (POA), con el objeto de evaluar la gestión, de acuerdo a los movimientos realizados en el Presupuesto, teniendo como resultados el Informe de Estados Financieros y los Informes de Reformulación para asegurar el cumplimiento de las actividades previstas en la gestión, además de los informes de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas los cuales reflejan la ejecución física de las acciones planificadas.

Recursos físicos

La gestión de los Recursos Físicos es un proceso de alto impacto para el Área Administrativa de la entidad, siendo su objetivo el de analizar la adquisición, manejo y control de los bienes y servicios que administra la entidad en correspondencia con los servidores públicos de la institución, estando estos últimos obligados a cuidar, mantener y asegurar su buen uso en función de los resultados que se han planteado para la gestión en la entidad, por lo tanto, es necesario:

- Realizar un estudio de las necesidades institucionales a Nivel Nacional garantizando nuevos equipos, muebles, enseres y material de escritorio u

oficina para fortalecer el trabajo institucional.

- Mejorar la infraestructura y equipar a la institución a Nivel Nacional, de una manera constante, para optimizar la calidad de servicios que se ofrecen.
- Impulsar la actualización de los mismos acordes al contexto tecnológico.

Lo mencionado tiene el propósito de fortalecer de manera integral a la entidad procurando brindar un buen servicio a la población y garantizando la viabilidad económica y sostenibilidad para la adquisición de nuevos activos, para lo cual se debe realizar adquisiciones con el presupuesto proveniente del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas o en su defecto gestionar el apoyo de otras instituciones.

2.1.4. Capacidades y falencias institucionales

Capacidades institucionales

El Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC) al ser una entidad pública creada por Ley de 22 de enero de 1957 y Reglamentada por Decreto Supremo 08083, durante estos últimos años (2016 - 2020) ha desarrollado las siguientes capacidades institucionales, con base en la normativa vigente.

Debido al carácter especializado de la entidad, esta tiene la capacidad de:

- Elaborar y ejecutar planes, programas y proyectos en beneficio de la población ciega del país o en aspectos relacionados con la temática de la ceguera (Artículo Primero del Decreto Supremo 08083).
- Promover y elaborar normativa en favor de las personas ciegas totales y de baja visión en cualquier ámbito que se considere necesario para la mejora de las condiciones de vida del sector.
- Brindar información estadística relacionada al número de personas ciegas totales y con baja visión que existen en territorio nacional, de tal forma que se diseñen planes, programas y proyectos con mayor impacto y respondiendo a la realidad nacional.
- Identificar a personas con deficiencias visuales en el marco de programas y proyectos de prevención de la ceguera.
- Promover la autonomía e independencia de las personas ciegas totales y con baja visión a través de los servicios de habilitación y rehabilitación que ofrece la entidad, considerando que solo así se puede garantizar la inclusión plena del sector en todos los ámbitos de la sociedad.
- Dotar de material en formatos accesibles para personas ciegas totales y con baja visión, teniendo la posibilidad de producir libros en sistema braille, relieve y audio, para garantizar el acceso a la cultura e información del sector.

Falencias institucionales

La entidad durante los LXV años de vigencia ha experimentado una serie de falencias que lamentablemente han repercutido en las metas y resultados institucionales de beneficio de la comunidad ciega y la sociedad en su conjunto.

Por lo tanto, las siguientes falencias identificadas repercuten de manera

negativa en todo el trabajo que viene realizando la entidad a nivel nacional:

- La primera, relacionada con la baja asignación presupuestaria con la que cuenta la entidad para gastos de funcionamiento, donde; del cien por ciento (100%) de su presupuesto, el ochenta y ocho punto diecinueve por ciento promedio (88,19%) se destina al pago del Bono Anual de Indigencia, el cero punto setenta y nueve por ciento promedio (0,79%) a la transferencia de recursos económicos a la Federación Nacional de Ciegos de Bolivia (FENACIEBO) y el Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC), para su funcionamiento el once punto cero dos por ciento promedio (11,02%) de su presupuesto aprobado (gestión 2021)⁶, el cual apenas alcanza para el pago de salarios de los servidores públicos de la entidad, con una baja escala salarial⁷ del sector público.

Por otro lado, según la evaluación del último quinquenio esta baja asignación presupuestaria, imposibilita que la entidad invierta los recursos necesarios en equipamiento, tomando en cuenta que el material necesario no solo para el adecuado trabajo de los servidores públicos asciende a una suma considerable, sino que además se encuentra el hecho de que el material especializado para el trabajo con personas ciegas constituye un costo aún más elevado, el cual es imposible de cubrir, constituyéndose este aspecto en una barrera que impide promover o garantizar la igualdad de oportunidades y equiparación de condiciones de las personas ciegas en territorio nacional.

De la misma forma este aspecto, repercute en la infraestructura que tiene la entidad, donde en muchos casos el presupuesto asignado, debe ser priorizado para cubrir los gastos por concepto de refacción o de accesibilidad universal para las personas con discapacidad, en base a la necesidad, siendo una entidad especializada en una de las cinco discapacidades que se encuentran reconocidas, no cumplimos con los estándares mínimos de accesibilidad en nuestra infraestructura.

- La segunda, consecuencia de la primera falencia tiene que ver con el personal. Siendo insuficiente la cantidad de servidores públicos con los que cuenta la entidad a nivel nacional, afectando este hecho en el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Debido a la baja asignación presupuestaria no es posible realizar la contratación de personal que permita asegurar medianamente el funcionamiento de la entidad, teniendo en algunos casos que trabajarse con una o dos personas, tal y como es el caso de los departamentos de Oruro (donde solo se encuentra el Director Departamental, quien además es persona ciega y una persona a contrato como consultora que cumple las demás funciones) y Pando (sucede algo similar, cuentan con un director y de manera irregular con un personal de apoyo).

A lo mencionado debe sumarse el hecho de que el personal va rotando constantemente, debiendo la entidad afrontar el reto de renovar personal, ocasionando esto, que las actividades previstas se vean postergadas o perjudicadas.

⁶ Ver ilustración 3: Disposición de Presupuesto aprobado Gestión 2021.

Lo descrito, muestra una realidad de la institución que lamentablemente tiene su impacto en la población boliviana, la cual se ve afectada debido a que por la baja asignación presupuestaria y personal insuficiente no se puede afrontar el problema de la ceguera en nuestro país con medidas de mayor impacto, tomando en cuenta que según el Estudio Rápido de la Ceguera Evitable (ERCE), Bolivia presenta una de las tasas más altas de prevalencia de la ceguera con un 3,3%.

Análisis de los recursos financieros y grado de sostenibilidad

El Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC), al ser una entidad pública, descentralizada del Ministerio de Salud con autonomía de gestión técnica, legal y administrativa; financiados con las siguientes fuentes de financiamiento:

- *Recursos Tesoro General de la Nación – TGN:* Recursos proporcionados cada gestión por el Tesoro General de la Nación (TGN), siendo la fuente de financiamiento “41 – Transferencias Tesoro General de la Nación” y Organismo Financiador “111- Tesoro General de la Nación”, destinado a gastos corrientes. (Pago de Servicios Personales, Servicios Básicos, Bienes y Servicios, Activos Fijos y Transferencias).
- *Recursos Específicos:* Recursos provenientes por la venta de bienes y servicios (impresión de textos en sistema braille, venta de pizarrillas, nuevas afiliaciones, renovación de carnets, ventas de valores, entre otros) y por alquiler de ambientes, siendo su fuente de financiamiento “20 - Recursos Específicos” y el Órgano Financiador “230 - Otros Recursos Específicos”.

Desde la gestión 2015 la institución ha ido inscribiendo en cuentas fiscales los Recursos Específicos (Propios) provenientes de las afiliaciones de personas ciegas que se encuentran en el parámetro de lo establecido, en el Artículo 2 de la Ley de 22 de enero de 1957; la impresión de textos en sistema braille; el alquiler de ambientes en el interior del país; y a partir de la gestión 2018 se realiza la capacitación en Lecto-Escritura Braille y posteriormente la venta de pizarrillas. Estos recursos son utilizados con prioridad para la producción de material en formato accesible para personas ciegas y otras actividades que procuran mejorar la atención al sector y la sociedad en su conjunto.

El Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC), con la finalidad de obtener una información útil sobre los recursos económicos y financieros de la entidad, que permite hacer un análisis para una posterior toma decisiones, elabora los Estados Financieros de cada ejercicio fiscal, a continuación, se presenta gráficos que muestran los recursos financieros (ejecución) de la gestión 2020 y recursos financieros aprobados para la gestión 2021:

Recursos Financieros - Gestión 2020

- Presupuesto institucional ejecutado - Gestión 2020

ILUSTRACIÓN 5 PRESUPUESTO DEL INSTITUTO BOLIVIANO DE LA CEGUERA APROBADO – EJECUTADO 2020.



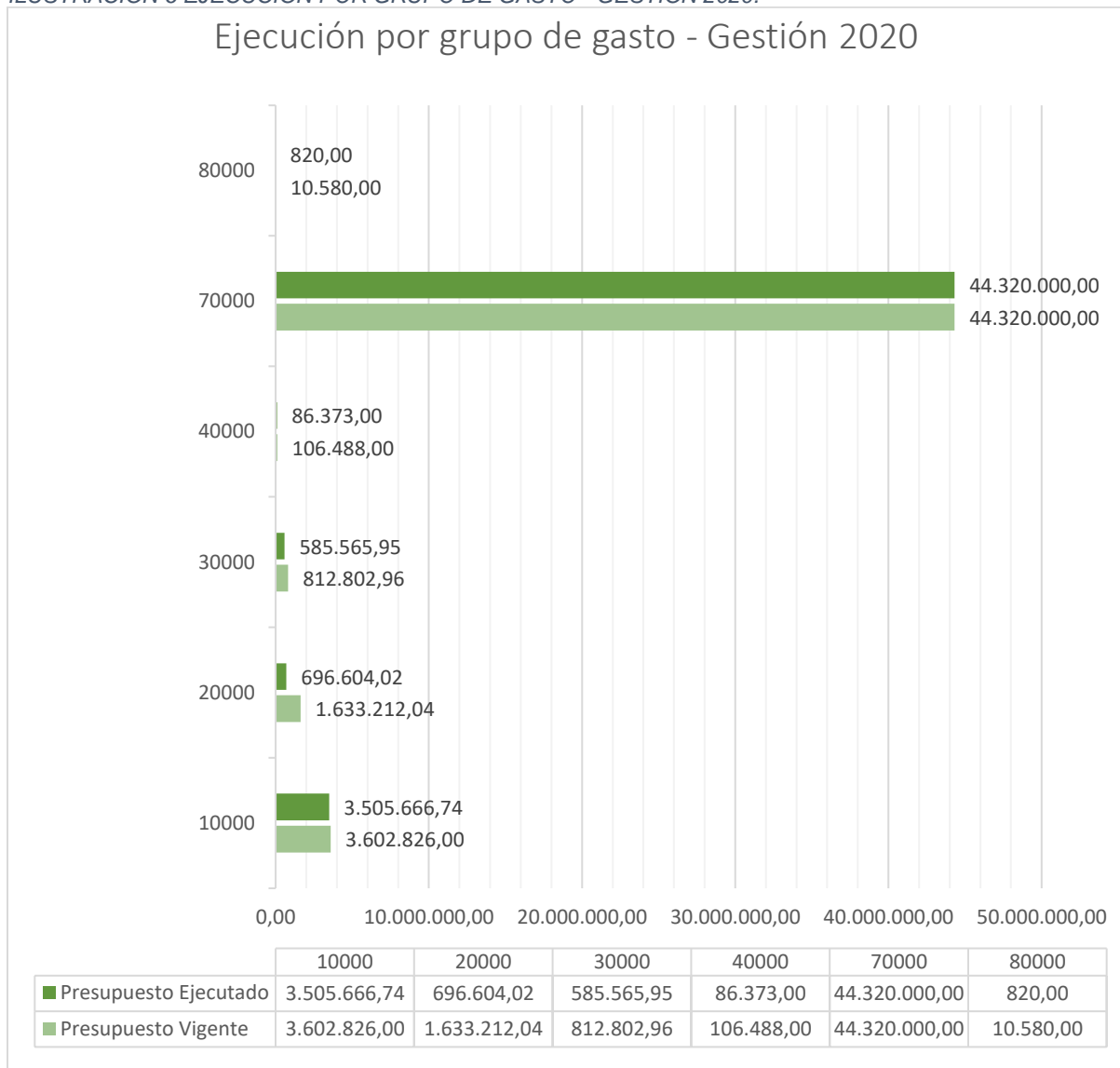
Descripción: el presupuesto aprobado por el Tesoro General de la Nación (TGN) de manera inicial fue de Bs 47,465,416.00, solicitándose un adicional al presupuesto para cubrir los gastos producto del incremento vegetativo de los Beneficiarios del Bono de Indigencia, teniendo un total para la gestión 2020 de Bs 49,510,274.00.

El presupuesto inicial de Recursos Propios es de Bs 975.635.00, en la gestión 2020 no se alcanzó a recaudar la cantidad de recursos proyectados.

FUENTE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DEL IBC.

Considerando las modificaciones presupuestarias aprobadas, al 31 de diciembre del 2020, el I.B.C. cuenta con un presupuesto total de Bs50.485.909 (Cincuenta Millones Cuatrocientos Ochenta y Cinco Mil Novecientos Nueve 00/100 Bolivianos), habiendo ejecutado Bs49.195.029,71 (Cuarenta y Nueve Millones Ciento Noventa y Cinco Mil Veintinueve 71/100 Bolivianos), que representa el 97.44% de ejecución presupuestaria.

ILUSTRACIÓN 6 EJECUCIÓN POR GRUPO DE GASTO - GESTIÓN 2020.



FUENTE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DEL IBC.

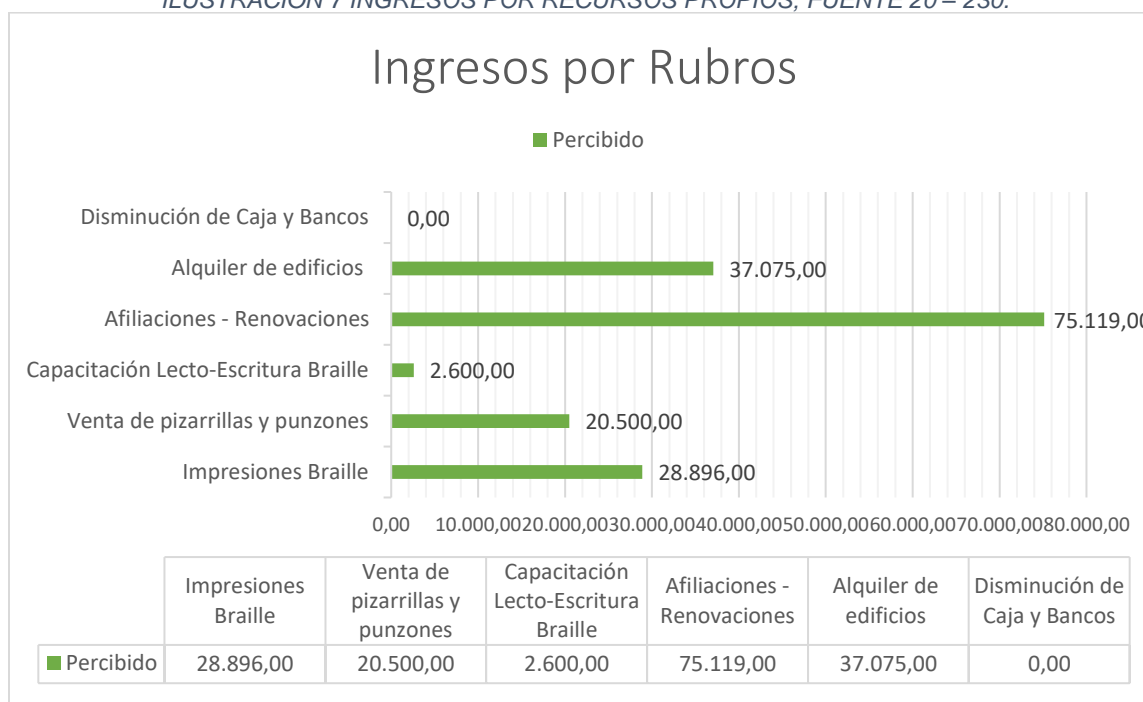
Los Recursos Financiados por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas son destinados al fortalecimiento institucional de la entidad y ejecutados en los siguientes grupos de gasto:

- *Grupo: 10000 Servicios Personales;* su objetivo es cubrir el pago de salarios para el personal ejecutivo y administrativo de la entidad.
Análisis crítico: el número de ítems es insuficiente para brindar una atención oportuna y de calidad a la comunidad ciega y la sociedad en su conjunto.
- *Grupo: 20000 Servicios no Personales;* su objetivo es cubrir los gastos de funcionamiento de la entidad, como es el caso del pago de servicios básicos, viáticos y pasajes al interior del país de los servidores públicos, el mantenimiento de la infraestructura y la compra de equipos.
Análisis crítico: debido a la falta de ítems se realiza la contratación de consultores de línea para el cumplimiento de objetivos institucionales.

- *Grupo: 30000 Materiales y Suministros;* se cubre los gastos de refrigerios para el personal administrativo, además de la compra de material eléctrico, material de escritorio, de limpieza, repuestos, accesorios y útiles para las Direcciones Departamentales a nivel nacional.
- *Grupo: 40000 Activos Reales;* su objetivo es cubrir la compra de equipos de computación y muebles para las dependencias de la Oficina Central y la biblioteca virtual del Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC).
Análisis Crítico: el presupuesto es insuficiente para cubrir con el equipamiento que es necesario a nivel nacional.
- *Grupo: 70000 Transferencias;* su objetivo, es cubrir los gastos para el pago del Bono Anual de Indigencia de todos los afiliados al Instituto Boliviano de la Ceguera, además de las transferencias mensuales a la Federación Nacional de Ciegos de Bolivia (FENACIEBO).
Análisis Crítico: en la gestión 2020, el presupuesto asignado alcanzó a cubrir el pago del Bono Anual de Indigencia y las transferencias a la Federación Nacional de Ciegos de Bolivia (FENACIEBO), cumpliendo con lo comprometido.
- *Grupo: 80000 Impuestos, Regalías y Tasas;* gastos destinados a cubrir el pago de impuestos, incluye el pago de presentación de planillas salariales al Registro Obligatorio de Empleadores – ROE.

Ingresos por Recursos Específicos; Fuente 20 – Organismo 230

ILUSTRACIÓN 7 INGRESOS POR RECURSOS PROPIOS; FUENTE 20 – 230.



FUENTE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DEL IBC.

Los recursos específicos captados son producto de las siguientes acciones:

- *Impresión de textos en braille:* esta acción se la realiza en el marco de la

Resolución Administrativa IBC/DGE/03/2014, la cual autoriza la realización de trabajos de impresión de textos en sistema braille tanto para personas ciegas como para instituciones o particulares.

- *Afiliaciones - Renovaciones:* producto de las nuevas solicitudes de afiliación, se realiza el cobro de valores por concepto de formularios de afiliación a la entidad. De la misma manera se realiza el cobro de valores por concepto de renovación de carnets.
- *Capacitación Lecto-Escritura Braille:* capacitaciones dirigidas a la población en general para que se cuente con conocimientos básicos en el sistema de lecto-escritura Braille y así se pueda lograr un trato más inclusivo con las personas ciegas.
- *Venta de pizarrillas y punzones:* la pizarrilla y el punzón son herramientas indispensables para la escritura braille, siendo este un elemento fundamental para el desarrollo integral y profesional de las personas ciegas.
- *Alquileres:* viendo la necesidad de contar con mayor personal y teniendo en cuenta la situación económica en la que se encuentra la entidad, se ha previsto alquilar ambientes, en el Centro de Rehabilitación "Wenceslao Alba" en Potosí y otros ambientes en la Dirección Departamental de Chuquisaca.
- *Disminución de Caja:* son los saldos registrados el 31 de diciembre de la gestión anterior.

Clasificación y rango por grado de ejecución

TABLA 1 GRADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.

Calificación	Rangos	% Ejecución Gasto
Máximo	100%	97,45%
Sobresaliente	95% al 99%	
Satisfactorio	90% al 94%	
Aceptable	85% al 89%	
Mínimo	80% al 84%	
Alarmante	0 a 79%	

FUENTE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DEL IBC.

En el cuadro, se puede apreciar que el Instituto Boliviano de la Ceguera tiene un grado de ejecución de sus recursos con una clasificación de "*Sobresaliente*", debido a las transferencias que debe realizar la entidad por concepto del Bono Anual de Indigencia y los recursos destinados a la Federación Nacional de Ciegos de Bolivia (FENACIEBO).

Por lo tanto, la entidad durante el primer semestre llega a ejecutar el mayor porcentaje de ejecución de su presupuesto, debido a que en ese lapso de tiempo se realiza el pago del Bono de Indigencia a las 6.275 personas ciegas registradas en la entidad hasta la gestión 2020.

Siendo el once por ciento (11%) el presupuesto utilizado para el funcionamiento de la entidad y el cual debe ser distribuido en programas de prevención de la ceguera, rehabilitación de personas ciegas, acceso a material en formato accesible e inclusión laboral.

Recursos Financieros – Gestión 2021

Mediante Ley N° 1356 de 28 de diciembre 2020, es aprobado el Presupuesto General del Estado de la gestión 2021 para el sector público. Por lo cual se realizó la verificación del presupuesto institucional 2021 mediante la plataforma del Sistema de Gestión Pública (SIGEP), teniendo como presupuesto vigente de Bs49.807.199,00 (Cuarenta y Nueve Millones Ochocientos Siete Mil Ciento Noventa y Nueve 00/100 Bolivianos), con fuentes de financiamiento 41 – *Transferencias T.G.N.* y 20 – *Recursos Específicos*.

ILUSTRACIÓN 8 PRESUPUESTO APROBADO - GESTIÓN 2021.



FUENTE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DEL IBC.

2.2. ANÁLISIS EXTERNO

Según datos del Informe Mundial sobre Discapacidad de 2011 se estima que más de mil millones de personas viven con algún tipo de discapacidad, aproximadamente el 15% de la población mundial. La Encuesta Mundial de Salud, estima que cerca de 785 millones de personas de 15 años y más viven con una discapacidad, aproximadamente el 15,6% de la población mundial. El proyecto sobre la Carga Mundial de Morbilidad estima una cifra próxima a los

975 millones de personas, aproximadamente el 19,4% de la población mundial⁸.

Las cifras presentadas, indican que a nivel mundial el índice de personas con discapacidad se ha incrementado considerablemente, en relación a las proyecciones hechas por la Organización Mundial de la Salud (OMS) en 1970, donde se preveía que a la fecha solo exista un 10% de personas con discapacidad a nivel mundial⁹.

En Bolivia estas cifras alcanzan a 342.929 personas con discapacidad según el Censo de Población y Vivienda de 2012, realizado por el Instituto Nacional de Estadística (INE), aproximadamente el 3,4% de la población nacional.

Con respecto a la situación específica del sector, la Organización Mundial de la Salud (OMS) estima que en el mundo existen 285 millones de personas que tienen discapacidad visual, de las cuales 246 millones presentan baja visión y 39 millones presentan ceguera total, la Organización Panamericana de la Salud (OPS) estimada que en América Latina existen 26 millones de personas con algún impedimento visual, de las cuales 23 millones presentan algún grado de deficiencia visual y 3 millones ceguera total.

Finalmente, el Censo de Población y Vivienda de 2012, estima que en Bolivia existen 203.755 personas que tienen dificultades en la visión, representando el 59,4% del total de personas con discapacidad a nivel nacional, denotando una prevalencia considerable, en relación a las otras discapacidades. Por otro lado, los datos estadísticos del Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC) indican que en Bolivia existen registradas a nivel nacional 6.275 personas con discapacidad visual.

Las cifras presentadas, muestra la prevalencia de la discapacidad a nivel mundial y nacional, así como también la prevalencia de la discapacidad visual a nivel mundial y nacional, sin embargo el “Estudio Rápido de la Ceguera Evitable” (ERCE) realizado la gestión 2015 en Bolivia, revela una realidad aún más alarmante, debido a que nuestro país presenta una de las tasas de prevalencia de la ceguera más altas de América Latina con un 3,3%, representando las Deficiencias Visuales Graves y Moderadas el 76% del total de personas con problemas visuales.

Con los antecedentes descritos, el Informe Mundial sobre Discapacidad de 2011, describe algunos de los obstáculos a los cuales se enfrentan las personas con discapacidad visual:

- Políticas y normas insuficientes. Las políticas públicas y normativa vigente no se cumplen a cabalidad, considerando que desde la promulgación de la nueva Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia (2009), el marco jurídico del país ha visibilizado a las personas con discapacidad – visual-, buscando su inclusión plena en la sociedad¹⁰.

⁸ Organización Mundial de la Salud. Informe Mundial sobre discapacidad: 2011.

⁹ Organización Mundial de la Salud. Informe Mundial sobre discapacidad: 2011.

¹⁰ Organización Mundial de la Salud. Resumen: Informe Mundial sobre la Discapacidad: 2011.

- Actitudes negativas. Las creencias y prejuicios constituyen obstáculos para el acceso a una educación de calidad, un empleo digno, la atención de salud y la participación activa en la sociedad de las personas con discapacidad –visual-¹¹.
- Prestación insuficiente de servicios. Las personas con discapacidad –visual- son particularmente vulnerables a las deficiencias que presentan los servicios tales como la atención de salud, la rehabilitación, la asistencia y apoyo. Tomando en cuenta que en Bolivia el acceso a ayudas técnicas es de difícil acceso por que no existe un lugar donde se pueda adquirir los mismos¹². Por esta razón tienen mayores tasas de privaciones y poseen menos bienes que las personas sin discapacidad, esto debido a los gastos en que incurren para su manutención y en la compra de ayudas técnicas¹³.
- Problemas con la prestación de servicios. La mala coordinación de los servicios, la dotación insuficiente de personal y su escasa competencia pueden afectar a la calidad, accesibilidad e idoneidad de los servicios para las personas con discapacidad¹⁴.
- Financiación insuficiente. Los recursos asignados a poner en práctica políticas y planes son a menudo insuficientes. La falta de financiación efectiva es un obstáculo importante para la sostenibilidad de los servicios, sea cual sea el nivel de ingresos del país¹⁵.
- Falta de accesibilidad. Muchos edificios (incluidos los lugares públicos) y sistemas de transporte y de información no son accesibles a todas las personas. La falta de acceso al transporte es un motivo habitual que desalienta a las personas con discapacidad a buscar trabajo o que les impide acceder a la atención de salud. Los informes de los países que tienen leyes sobre la accesibilidad, aun en el caso de que estas tengan una antigüedad de 20 a 40 años, confirman un bajo nivel de cumplimiento. Se dispone de poca información en formatos accesibles, y no se satisfacen muchas necesidades de comunicación de las personas con discapacidad visual. Las personas con discapacidad –visual-, en comparación con las no discapacitadas, tienen tasas significativamente más bajas de uso de tecnologías de información y comunicación, y en algunos casos es posible incluso que no puedan acceder a productos y servicios tan básicos como el teléfono, la televisión o la Internet¹⁶.
- Falta de consulta y participación. Muchas personas con discapacidad –visual- están excluidas de la toma de decisiones en cuestiones que afectan directamente a su vida¹⁷.

Teniendo en cuenta la información presentada líneas arriba que evidencian los obstáculos a los que se enfrentan las personas con discapacidad visual, así como el número de personas que se ven afectadas ante esta problemática (tanto a

¹¹ Organización Mundial de la Salud. Resumen: Informe Mundial sobre la Discapacidad: 2011.

¹² Organización Mundial de la Salud. Resumen: Informe Mundial sobre la Discapacidad: 2011.

¹³ Organización Mundial de la Salud. Informe Mundial sobre la Discapacidad: 2011.

¹⁴ Organización Mundial de la Salud. Informe Mundial sobre la Discapacidad: 2011.

¹⁵ Organización Mundial de la Salud. Informe Mundial sobre la Discapacidad: 2011.

¹⁶ Organización Mundial de la Salud. Resumen: Informe Mundial sobre la Discapacidad: 2011.

¹⁷ Organización Mundial de la Salud. Resumen: Informe Mundial sobre la Discapacidad: 2011.

nivel mundial como nacional) y que jurídicamente en nuestro país a partir de la promulgación de la nueva Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia se han reconocido sus derechos y obligaciones para con la sociedad y el Estado. Se puede constatar que esto no es suficiente, ya que los aspectos que causan su exclusión, marginación y discriminación están dados por la instauración de una cultura inclusiva en la sociedad y sus instituciones¹⁸, que permitan garantizar la inclusión plena de las personas ciegas a nivel nacional.

¹⁸ Organización Mundial de la Salud. Informe Mundial sobre la Discapacidad: 2011.

ELABORACIÓN DE OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES

**PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
DEL INSTITUTO BOLIVIANO DE LA
CEGUERA GESTIÓN 2021 – 2025**

3. ELABORACIÓN DE OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES.

Primer Objetivo Estratégico Institucional (OEI-IBC-1):

Coadyuvar a la erradicación de la extrema pobreza mediante la ejecución de programas sociales.

Estrategias institucionales:

Gestionar recursos para la ejecución de proyectos de inversión pública con el sector.

Segundo Objetivo Estratégico Institucional (OEI-IBC-2):

Coadyuvar a la inclusión de las personas ciegas mediante los procesos de rehabilitación y la producción de dispositivos y tecnologías de apoyo.

Estrategias institucionales:

- Mejorar la competitividad de los servicios y materiales que producimos.
- Ampliar la producción de material tiflotécnico y sus canales de distribución.
- Masificar el acceso a la tiflotecnología en Bolivia.
- Establecer estándares de producción acordes al contexto nacional.

Tercer Objetivo Estratégico Institucional (OEI-IBC-3):

Ejecutar una gestión eficiente y transparente con compromiso social en beneficio de las personas ciegas.

Estrategias institucionales:

- Promocionar los servicios del IBC personalizando la institución.
- Brindar servicios de calidad optimizando recursos de manera eficiente y eficaz.
- Ampliar la cobertura de nuestros servicios.
- Obtener la certificación ISO 9001.

Estos Objetivos Estratégicos se alinean a los Resultado del PDES de la siguiente forma:

CUADRO 2 IDENTIFICACIÓN DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

RESULTADO DEL PDES/PSDI	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
1.3.1. SE HA DADO CONTINUIDAD A LAS MEDIDAS DE POLÍTICA SOCIAL IMPLEMENTADAS	1. COADYUVAR A LA ERRADICACIÓN DE LA EXTREMA POBREZA MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES.
6.2.1. SE HA REDUCIDO LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES EN BASE A LA POLÍTICA NACIONAL DE SALUD (SAFCI) QUE PRIORIZA LA PREVENCIÓN DE LA ENFERMEDAD Y LA PROMOCIÓN DE LA SALUD	2. COADYUVAR A LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CIEGAS MEDIANTE LOS PROCESOS DE REHABILITACIÓN Y LA PRODUCCIÓN DE DISPOSITIVOS Y TECNOLOGÍAS DE APOYO.
7.1.7. SE HA FORTALECIDO LA GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO DEMOCRÁTICO E INSTITUCIONAL DEL ESTADO, CONFORME A LAS NECESIDADES DEL PUEBLO BOLIVIANO, FORTALECIENDO EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	3. EJECUTAR UNA GESTIÓN EFICIENTE Y TRANSPARENTE CON COMPROMISO SOCIAL EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CIEGAS.

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS EN BASE AL FORMATO PROPORCIONADO POR EL MINISTERIO DE SALUD.

Estos Objetivos Estratégicos, ya alineados al Plan Nacional de Desarrollo Económico y Social 2021 – 2025, deben ser “individualizados” sucesivamente en

acciones cada vez más sustantivas, tal es el caso de las estrategias, las cuales descienden de modo jerárquico de la siguiente forma:

CUADRO 3 IDENTIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES
1. COADYUVAR A LA ERRADICACIÓN DE LA EXTREMA POBREZA MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES.	- GESTIONAR RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA CON EL SECTOR.
2. COADYUVAR A LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CIEGAS MEDIANTE LOS PROCESOS DE REHABILITACIÓN Y LA PRODUCCIÓN DE DISPOSITIVOS Y TECNOLOGÍAS DE APOYO.	- MEJORAR LA COMPETITIVIDAD DE LOS SERVICIOS Y MATERIALES QUE PRODUCIMOS. - AMPLIAR LA PRODUCCIÓN DE MATERIAL TIFLOTÉCNICO Y SUS CANALES DE DISTRIBUCIÓN. - MASIFICAR EL ACCESO A LA TIFLOTECNOLOGÍA EN BOLIVIA. - ESTABLECER ESTÁNDARES DE PRODUCCIÓN ACORDES AL CONTEXTO NACIONAL.
3. EJECUTAR UNA GESTIÓN EFICIENTE Y TRANSPARENTE CON COMPROMISO SOCIAL EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CIEGAS.	- PROMOCIONAR LOS SERVICIOS DEL IBC PERSONALIZANDO LA INSTITUCIÓN. - BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD OPTIMIZANDO RECURSOS DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ. - AMPLIAR LA COBERTURA DE NUESTROS SERVICIOS. - OBTENER LA CERTIFICACIÓN ISO 9001.

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS EN BASE AL FORMATO PROPORCIONADO POR EL MINISTERIO DE SALUD.

Centralizando la información podemos presentar la siguiente matriz:

CUADRO 4 IDENTIFICACIÓN DE ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES Y ARTICULACIÓN CON LOS RESULTADOS DEL PDES, PSDI/PEM O PTDI SEGÚN CORRESPONDA.

RESULTADO DEL PDES/PSDI	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES
1.3.1. SE HA DADO CONTINUIDAD A LAS MEDIDAS DE POLÍTICA SOCIAL IMPLEMENTADAS	1. COADYUVAR A LA ERRADICACIÓN DE LA EXTREMA POBREZA MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES.	- EJECUCIÓN LOS PROGRAMAS SOCIALES INSTITUCIONALES (BONO ANUAL DE INDIGENCIA Y TRANSFERENCIAS A FENACIEBO).
6.2.1. SE HA REDUCIDO LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES EN BASE A LA POLÍTICA NACIONAL DE SALUD (SAFCI) QUE PRIORIZA LA PREVENCIÓN DE LA ENFERMEDAD Y LA PROMOCIÓN DE LA SALUD	2. COADYUVAR A LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CIEGAS MEDIANTE LOS PROCESOS DE REHABILITACIÓN Y LA PRODUCCIÓN DE DISPOSITIVOS Y TECNOLOGÍAS DE APOYO.	- EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE REHABILITACIÓN Y REALIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE DISPOSITIVOS Y TECNOLOGÍAS DE APOYO (TEXTOS Y DISPOSITIVOS).
7.1.7. SE HA FORTALECIDO LA GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO DEMOCRÁTICO E INSTITUCIONAL DEL ESTADO, CONFORME A LAS NECESIDADES DEL PUEBLO BOLIVIANO, FORTALECIENDO EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	3. EJECUTAR UNA GESTIÓN EFICIENTE Y TRANSPARENTE CON COMPROMISO SOCIAL EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CIEGAS.	- EJECUCIÓN DE UNA GESTIÓN EFICIENTE Y EJECUCIÓN DE UNA GESTIÓN TRANSPARENTE.

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS EN BASE AL FORMATO PROPORCIONADO POR EL MINISTERIO DE SALUD.

PLANIFICACIÓN

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO BOLIVIANO DE LA CEGUERA GESTIÓN 2021 – 2025

4. PLANIFICACIÓN

4.1. MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DEL PEI

PEI 2021 - 2025																																														
SECTOR	Pilar	Eje	META	RESULTADO	ACCION	RESPONSABLE		Co d.	DESCRIPCIO N DEL RESULTADO INSTITUCIO NAL (IMPACTO)	DESCRIPCIO N DE LA ACCION ESTRATEGIC A INSTITUCIO NAL	INDICADOR (RESULTADO /ACCION)	INDICADOR			PROGRAMACION FISICA					PONDERA CION (prioridad)	Fuente de información	TERRITORIALIZACION										CATEGORIA PROGRAMA TICA (Presupuest aria)	PRESUPUE STO TOTAL(En Bolivianos)	PROGRAMACION FINANCIERA DE LOS RECURSOS PARA EJECUTAR LAS ACCIONES INSTITUCIONALES												
						ENTID AD	Áreas organizacio nales (si corresponde)					Formula	Línea a de base 2020	Al 2025	2021	2022	2023	2024	2025			Co d	N al	Co d	DPT O	Co d	REGI ON	Co d	MU N	URBA NO /RUR AL	DISTRI TO			GASTO CORRIENTE						GASTO DE INVERSION						
																																		2021	2022	2023	2024	2025	SUB TOTAL	20 21	20 22	20 23	20 24	20 25	SUB TOT AL	
6	1	1	3	1	1	111	DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL	1	SE HA CONTRIBUID O A LA DISMINUCIÓ N DE LA EXTREMA POBREZA DEL SECTOR DE PERSONAS CIEGAS CON LA EJECUCIÓN DEL BONO ANUAL DE INDIGENCIA	EJECUCIÓN LOS PROGRAMA S SOCIALES INSTITUCION ALES (BONO ANUAL DE INDIGENCIA Y TRANSFEREN CIAS A FENACIEBO).	PORCENTAJ E DE COBERTURA EN EL PAGO DEL BONO ANUAL DE INDIGENCIA (IBC).	(No. DE BOLETAS ENTREGA DAS * 100) / No. DE BOLETAS EMITIDAS	97,7 5%	100,00%	100,0 0%	100,0 0%	100,0 0%	100,0 0%	100,00%	50,0%	IBC - INFORME DE ENTREGA DEL BONO ANUAL DE INDIGENCIA	11 1	X								URBA NO		98	223.912.3 02	44.384. 427	44.889. 681	44.898. 340	44.869. 877	44.869. 977	223.912. 302	0	0	0	0	0	0
6	3	6	2	1	1	111	DIRECCIÓN DE PLANIFICACI ÓN INSTITUCIO NAL Y RECURSOS TÉCNICOS	1	SE HA CONTRIBUID O A LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CIEGAS EN TODOS LOS ASPECTOS	EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE REHABILITAC IÓN REALIZACIÓ N DE LA PRODUCCIÓ N DE DISPOSITIVO S Y TECNOLOGÍ AS DE APOYO (TEXTOS Y DISPOSITIVO S).	NÚMERO DE PERSONAS CIEGAS, IDENTIFICA DAS EN EL TERRITORIO , QUE HAN SIDO ATENDIDAS CON EL SERVICIO DE REHABILITA CIÓN INSTITUCIO NAL	No. DE PERSONA S ATENDID AS CON EL SERVICIO	1732	1945 (ACUMUL ADO)	389	778	1167	1556	1945 (Acumul ado)	40,0%	IBC - INFORME DE EJECUCIÓN DE LA REHABILITA CIÓN	11 1	X								URBA NO		90	2.538.878	494.960	497.563	520.035	515.710	510.610	2.538.87 8	0	0	0	0	0	0
6	11	7	1	7	1	111	DIRECCIÓN ADMINISTR ATIVA FINANCIERA	1	CONTAMOS CON UN SISTEMA ADMINISTRA TIVO CAPAZ DE VIABILIZAR LA GESTIÓN PÚBLICA DE MANERA EFICAZ	EJECUCIÓN DE UNA GESTIÓN EFICIENTE Y EJECUCIÓN DE UNA GESTIÓN TRANSPARE NTE.	INFORME ANUAL DE SEGUIMIEN TO.	NO. DE INFORME S DE GESTIÓN.	4	5 (acumulad o)	1	2	3	4	5 (acumula do)	10,0%	IBC - INFORME DE GESTIÓN / AUDIENCIA S PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS	11 1	X								URBA NO		00-01-90	24.878.32 9	4.927.8 12	5.019.8 36	4.976.4 05	4.977.1 43	4.977.1 43	24.878.3 39	0	0	0	0	0	0

*Nota: corresponde a la estructura programática contemplada en el PSDI/PEM/PTDI, según corresponda.

El cuadro anterior centraliza la información relevante en la planificación estratégica institucional, a continuación, será desglosado en distintas matrices que explican de mejor manera y más claramente sus partes:

CUADRO 5 MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DEL SECTOR, RESPONSABLE Y RESULTADO.

PEI 2021-2025		
SECTOR	RESPONSABLE	
	Entidad	Áreas Organizacionales
6	111 - IBC	DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL
6	111 - IBC	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS
6	111 - IBC	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS EN BASE AL FORMATO PROPORCIONADO POR EL MINISTERIO DE SALUD.

Como se mencionó en un inicio, bajo el Decreto Supremo 28631, el I.B.C. es una entidad Descentralizada del Ministerio de Salud, entre sus variadas funciones tenemos como las más representativas al pago del Bono Anual de Indigencia, enlazado con nuestra contribución como Estado a la erradicación de la extrema pobreza (1.1.3.1.1.) del sector de personas ciegas, esto a cargo de la Dirección de Gestión Social; la contribución a la inclusión integral de las personas ciegas partiendo de la lógica en atenciones en el sector salud (3.6.2.1.2.) y de ahí su enlace al resultado del PDES planteado, a cargo de la Dirección de Planificación; y por último la parte administrativa que posibilita el desarrollo integro de todas las acciones sustantivas reflejado en la contribución a una gestión eficaz, eficiente y transparente que concluye con un informe de Gestión por año (11.7.1.7.1.), a cargo de la Dirección Administrativa.

CUADRO 6 MATRIZ DE DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.

PEI 2021-2025		
Cód.	Descripción del Resultado Institucional (Impacto)	Descripción de la Acción Estratégica Institucional
1	SE HA CONTRIBUIDO A LA DISMINUCIÓN DE LA EXTREMA POBREZA DEL SECTOR DE PERSONAS CIEGAS CON LA EJECUCIÓN DEL BONO ANUAL DE INDIGENCIA	EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES INSTITUCIONALES (BONO ANUAL DE INDIGENCIA Y TRANSFERENCIAS A FENACIEBO).
1	SE HA CONTRIBUIDO A LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CIEGAS EN TODOS LOS ASPECTOS	EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE REHABILITACIÓN Y REALIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE DISPOSITIVOS Y TECNOLOGÍAS DE APOYO (TEXTOS Y DISPOSITIVOS).
1	CONTAMOS CON UN SISTEMA ADMINISTRATIVO CAPAZ DE VIABILIZAR LA GESTIÓN PÚBLICA DE MANERA EFICAZ	EJECUCIÓN DE UNA GESTIÓN EFICIENTE Y EJECUCIÓN DE UNA GESTIÓN TRANSPARENTE.

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS EN BASE AL FORMATO PROPORCIONADO POR EL MINISTERIO DE SALUD.

Con el horizonte claro y las áreas responsables delimitadas se establece el ¿cómo se puede contribuir a lo establecido? para lo cual se plantea los tres Objetivos Estratégicos Institucionales, que, para lograr un seguimiento adecuado, se estableció un conjunto de indicadores y sus respectivas metas detalladas a continuación:

CUADRO 7 MATRIZ DE DESCRIPCIÓN DE INDICADORES Y PROGRAMACIÓN FÍSICA.

PEI 2021-2025										
Indicador (Resultado/Acción)	INDICADOR			PROGRAMACIÓN FÍSICA					PONDERACIÓN (Por Prioridad)	Fuente de información
	Fórmula	Línea Base 2020	al 2025	2021	2022	2023	2024	2025		
PORCENTAJE DE COBERTURA EN EL PAGO DEL BONO ANUAL DE INDIGENCIA	(No. DE BOLETAS ENTREGADAS * 100) / No. DE BOLETAS EMITIDAS	98%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	50%	IBC - INFORME DE ENTREGA DEL BONO ANUAL DE INDIGENCIA
NÚMERO DE PERSONAS CIEGAS, IDENTIFICADAS EN EL TERRITORIO, QUE HAN SIDO ATENDIDAS CON EL SERVICIO REHABILITACIÓN	No. DE PERSONAS ATENDIDAS CON EL SERVICIO	1732	1945 (ACUMULADO)	389	778	1167	1556	1945(ACUMULADO)	40%	IBC - INFORME DE EJECUCIÓN DE LA REHABILITACIÓN
INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO.	No. de informes de gestión.	4	5 (Acumulado)	1	2	3	4	5 (Acumulado)	10%	IBC - INFORME DE GESTIÓN / AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS EN BASE AL FORMATO PROPORCIONADO POR EL MINISTERIO DE SALUD.

De esta forma podremos contar con líneas necesarias para hacer el seguimiento correspondiente en la ejecución física y el aporte a los planes superiores en la ejecución de la gestión pública.

CUADRO 8 MATRIZ DE TERRITORIALIZACIÓN DE RESULTADOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.

PEI 2021-2025		
TERRITORIALIZACIÓN		
Cód.	Nivel	URBANO /RURAL
111	NACIONAL	URBANO
111	NACIONAL	URBANO
111	NACIONAL	URBANO

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS EN BASE AL FORMATO PROPORCIONADO POR EL MINISTERIO DE SALUD.

Como las acciones del I.B.C. se realizan de manera nacional no se disgregó en municipios, distritos, etc. De manera específico, lo que sí es necesario mencionar es que las áreas de

operación se centran en ciudades y no así en el área rural en donde como institución no tenemos alcance cubierto.

CUADRO 9 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN FINANCIERA DE LOS RECURSOS PARA EJECUTAR LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.

PEI 2021-2025													
CATEGORIA PROGRAMATICA (PRESUPUESTARIA)	PRESUPUESTO TOTAL (En bolivianos)	PROGRAMACIÓN FINANCIERA DE LOS RECURSOS PARA EJECUTAR LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES											
		GASTO CORRIENTE						GASTO DE INVERSIÓN					
		2021	2022	2023	2024	2025	SUB TOTAL	2021	2022	2023	2024	2025	SUB TOTAL
98	223.912.302	44.384.427	44.889.681	44.898.340	44.869.877	44.869.977	223.912.302	0	0	0	0	0	0
90	2.538.878	494.960	497.563	520.035	515.710	510.610	2.538.878	0	0	0	0	0	0
00-01	24.878.339	4.927.812	5.019.836	4.976.405	4.977.143	4.977.143	24.878.339	0	0	0	0	0	0

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS EN BASE AL FORMATO PROPORCIONADO POR EL MINISTERIO DE SALUD.

Esta última matriz refleja la proyección del presupuesto para este quinquenio en base a los techos presupuestarios emitidos por ministerio de economía en gestiones previas y con una proyección de los recursos propios, ambos ya presentados conjuntamente el POA 2022 del IBC como presupuesto plurianual 2022 – 2025. Estos recursos son siempre escasos al momento de hacer gestión pero al ser impuestos los “techos” por el ministerio de economía se imposibilita a la institución prever recursos de otra forma.

CUADRO 10 ALINEACIÓN E INDICADORES DE LA GESTIÓN.

Eje	Meta	Resultado	Acción	Objetivo Estratégico Institucional	Línea Base	Indicador De Impacto	Acciones	Indicador De Proceso
1.	3.	1.	1.	1.	0	1500 personas con discapacidad visual preparadas para iniciar un emprendimiento productivo	Capacitación sobre el desarrollo de emprendimientos productivos.	Nº de personas capacitadas en el desarrollo de un emprendimiento productivo
					0	465 personas con discapacidad visual capacitadas para la inclusión laboral	Capacitación técnica para la inclusión laboral de personas con discapacidad visual.	Nº de personas con discapacidad visual capacitadas para ser incluidas laboralmente.
					0	200 personas con discapacidad visual capacitadas en el área de su desempeño.	Capacitación en el área de su desempeño laboral de las personas con discapacidad visual.	Nº de personas capacitadas
					0	200 personas con discapacidad visual se benefician de este servicio.	Implementar el servicio de internado y comedor para el apoyo a estudiantes con discapacidad visual.	Nº de personas ciegas beneficiadas con el servicio.
					0	180 actividades de integración para el ocio y la cultura	Desarrollar actividades de ocio y cultura para la integración de la persona ciega.	Nº de actividades desarrolladas
					0	1000 personas con discapacidad visual informadas sobre la salud sexual y reproductiva	Promover la salud sexual y reproductiva en las personas con discapacidad visual.	Nº de personas informadas
					97.5%	100% de personas afiliadas a la institución se benefician del bono anual de indigencia.	Apoyo económico para personas con discapacidad visual.	% de personas beneficiadas.
6.	2.	1.	2.	2.	11	10 capacitaciones.	Brindar capacitación del sistema braille.	Nº de capacitaciones realizadas.
					0	10 capacitaciones.	Brindar capacitaciones en el manejo de ábaco.	Nº de capacitaciones realizadas.
					389	1945 personas son atendidas con la rehabilitación institucional de personas ciegas.	Brindar el servicio de rehabilitación, habilitación en la modalidad institucionalizada, por extensión y basada en la comunidad a nivel nacional.	Nº de personas atendidas con la rehabilitación en la gestión.
					184	500 títulos en Braille.	Producción de textos en formatos accesibles (audio, relieve y Braille).	- Nº de títulos producidos en braille.
					45	200 títulos en audio.		- Nº de títulos producidos en audio.
					0	10 títulos en relieve.		- Nº de títulos producidos en relieve."
					4560	15000 pizarrillas y punzones.	Producir pizarrillas y punzones.	cantidades de material tiflotécnico
					0	3000 pizarrillas de menor tamaño (4 filas por 15 cajetines).	Producir pizarrillas de menor tamaño (4 filas por 10 cajetines).	cantidades de material tiflotécnico
					3364	15000 bastones producidos.	Producir bastones.	cantidades de material tiflotécnico
					3000	8000 ábacos.	Producir ábacos.	cantidades de material tiflotécnico
					0	5000 estuche geométricos.	Producir estuches geométricos.	cantidades de material tiflotécnico
					0	5000 cintas métricas.	Producir cintas métricas.	cantidades de material tiflotécnico
					0	5 capacitaciones.	Capacitaciones a personas ciegas en las Tecnologías de la Información y Comunicación.	Nº capacitaciones realizadas.

					0	Contar con un manual aprobado de producción de textos en Braille.	Realización y diseño de manuales para la producción de textos en Braille.	Nº de manuales aprobados.
					0	Contar con un manual aprobado de producción de textos en Audio.	Realización y diseño de manuales para la producción de textos en audio.	Nº de manuales aprobados.
					1	Contar con un manual aprobado de producción de textos en relieve.	Realización y diseño de manuales para la producción de textos en relieve.	Nº de manuales aprobados.
					0	Contar con un manual aprobado de producción de material en 3D.	Realización y diseño de manuales para la producción de material en 3D.	Nº de manuales aprobados.
7.	1.	7.	1.	3.	100%	100 % de las acciones de la institución difundidas.	Difundir acciones institucionales mediante las redes sociales.	% de acciones institucionales difundidas.
					100%	100 % de material solicitado es producido.	Publicidad con medios impresos necesarios.	% de material producido.
					100%	100 % del personal capacitado	Capacitación de los servidores públicos del IBC en el área de su desempeño.	% de personal capacitado en el área de su desempeño.
					0	100 % del personal comprometido con la institución.	Realizar talleres para mejorar el clima laboral.	% del personal satisfecho con su puesto laboral.
					0	100% de personal necesario asegurado.	Asegurar el personal necesario para cumplir con todas las finalidades institucionales.	% de personal necesario asegurado.
					100%	100% de actividades programadas son ejecutadas.	Garantizar los recursos necesarios para el funcionamiento del I.B.C.	% de actividades programadas que han sido ejecutadas.
					0	100% de la institución cuenta con ambientes propios para realizar sus actividades.	Gestionar ambientes necesarios para extender nuestros servicios.	% de la institución cuenta con ambientes propios para realizar sus actividades.
					100%	100 % de ambientes equipados	Equipar los ambientes del I.B.C.	% de ambientes Equipados.
					100%	100 % de los requisitos cumplidos	Desarrollar los procedimientos para cumplir con los requisitos (ISO 9001).	% de requisitos cumplidos.

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS EN BASE AL FORMATO PROPORCIONADO POR EL MINISTERIO DE SALUD.

PROGRAMACIÓN DE ACCIONES

CUADRO 11 PROGRAMACIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES PARA LA GESTIÓN 2021 - 2025 DEL IBC.

EJE 1	RECONSTRUYENDO LA ECONOMÍA, RETOMANDO LA ESTABILIDAD MACROECONÓMICA Y SOCIAL						
META 3	DEVOLVER A LA POLÍTICA SOCIAL EL CARÁCTER PRIORITARIO PARA EL ESTADO, REDUCIENDO LA DESIGUALDAD ECONÓMICA, SOCIAL Y DE GÉNERO EN EL MARCO DE LA PLURALIDAD						
RESULTADO 1	SE HA DADO CONTINUIDAD A LAS MEDIDAS DE POLÍTICA SOCIAL IMPLEMENTADAS						
ACCIÓN: 1	CONTINUAR CON LOS PROGRAMAS SOCIALES CON EL FIN DE REFORZAR LAS POLÍTICAS REDISTRIBUTIVAS DEL INGRESO PARA ASISTIR A LOS SECTORES MÁS VULNERABLES Y DE ESTA MANERA REACTIVAR LA DEMANDA INTERNA, GARANTIZANDO SUS FUENTES DE FINANCIAMIENTO						
OEI-IBC-1	COADYUVAR A LA ERRADICACIÓN DE LA EXTREMA POBREZA MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES						
ACCIONES	UNIDADES ORGANIZACIONALES	INDICADORES DE IMPACTO	2021	2022	2023	2024	2025
Capacitación sobre el desarrollo de emprendimientos productivos.	Dirección Departamental	1500 personas con discapacidad visual preparadas para iniciar un emprendimiento productivo.		375 personas con discapacidad visual preparadas para iniciar un emprendimiento productivo	375 personas con discapacidad visual preparadas para iniciar un emprendimiento productivo	375 personas con discapacidad visual preparadas para iniciar un emprendimiento productivo	375 personas con discapacidad visual preparadas para iniciar un emprendimiento productivo
Capacitación técnica para la inclusión laboral de personas con discapacidad visual	Dirección Departamental	465 personas con discapacidad visual capacitadas para la inclusión laboral.		116 personas con discapacidad visual capacitadas para la inclusión laboral.	116 personas con discapacidad visual capacitadas para la inclusión laboral.	116 personas con discapacidad visual capacitadas para la inclusión laboral.	117 personas con discapacidad visual capacitadas para la inclusión laboral.
Capacitación en el área de su desempeño laboral de las personas con discapacidad visual.	Dirección Departamental	200 personas con discapacidad visual capacitadas en el área de su desempeño.		50 personas con discapacidad visual capacitadas en el área de su desempeño.	50 personas con discapacidad visual capacitadas en el área de su desempeño.	50 personas con discapacidad visual capacitadas en el área de su desempeño.	50 personas con discapacidad visual capacitadas en el área de su desempeño.
Implementar el servicio de internado y comedor para el apoyo a estudiantes con discapacidad visual.	Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos.	200 personas con discapacidad visual se benefician de este servicio.		50 personas con discapacidad visual se benefician de este servicio.	50 personas con discapacidad visual se benefician de este servicio.	50 personas con discapacidad visual se benefician de este servicio.	50 personas con discapacidad visual se benefician de este servicio.
Desarrollar actividades de ocio y cultura para la integración de la persona ciega	Dirección Departamental	180 actividades de integración para el ocio y la cultura		45 actividades de integración para el ocio y la cultura	45 actividades de integración para el ocio y la cultura	45 actividades de integración para el ocio y la cultura	45 actividades de integración para el ocio y la cultura
Promover la salud sexual y reproductiva en las personas con discapacidad visual	Dirección Departamental	1000 personas con discapacidad visual informadas sobre la salud sexual y reproductiva		250 personas con discapacidad visual informadas sobre la salud sexual y reproductiva	250 personas con discapacidad visual informadas sobre la salud sexual y reproductiva	250 personas con discapacidad visual informadas sobre la salud sexual y reproductiva	250 personas con discapacidad visual informadas sobre la salud sexual y reproductiva

Apoyo económico para personas con discapacidad visual.	Dirección de Gestión Social.	100% de personas afiliadas a la institución se benefician del bono anual de indigencia.	100% de personas afiliadas a la institución se benefician del bono anual de indigencia.	100% de personas afiliadas a la institución se benefician del bono anual de indigencia.	100% de personas afiliadas a la institución se benefician del bono anual de indigencia.	100% de personas afiliadas a la institución se benefician del bono anual de indigencia.	100% de personas afiliadas a la institución se benefician del bono anual de indigencia.
EJE 6	SALUD Y DEPORTES PARA PROTEGER LA VIDA CON CUIDADO INTEGRAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA						
META 2	FORTALECER Y UNIVERSALIZAR LA POLÍTICA NACIONAL DE SALUD FAMILIAR COMUNITARIA INTERCULTURAL (SAFCI) QUE PRIORIZA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN LOS TRES NIVELES DE ATENCIÓN, RECUPERANDO LA MEDICINA TRADICIONAL ANCESTRAL						
RESULTADO 1	SE HAN REDUCIDO LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES A TRAVÉS DE LA SALUD PREVENTIVA						
ACCIÓN 2	INCREMENTAR EL PORCENTAJE DE LAS ATENCIONES MÉDICAS DE SALUD PREVENTIVA A TRAVÉS DEL PROGRAMA MI SALUD/ SAFCI						
OEI-IBC-2	COADYUVAR A LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CIEGAS MEDIANTE LOS PROCESOS DE REHABILITACIÓN Y LA PRODUCCIÓN DE DISPOSITIVOS Y TECNOLOGÍAS DE APOYO						
ACCIONES	UNIDADES ORGANIZACIONALES	INDICADORES DE IMPACTO	2021	2022	2023	2024	2025
Brindar capacitación del sistema braille.	Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos.	10 capacitaciones.		2 capacitaciones.	2 capacitaciones.	3 capacitaciones.	3 capacitaciones.
Brindar capacitaciones en el manejo de ábaco.	Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos.	10 capacitaciones.		2 capacitaciones.	2 capacitaciones.	3 capacitaciones.	3 capacitaciones.
Brindar el servicio de rehabilitación, habilitación en la modalidad institucionalizada, por extensión y basada en la comunidad a nivel nacional	Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos.	1945 personas son atendidas con la rehabilitación de personas ciegas.	389 personas son atendidas con la rehabilitación de personas ciegas.	389 personas son atendidas con la rehabilitación de personas ciegas.	389 personas son atendidas con la rehabilitación de personas ciegas.	389 personas son atendidas con la rehabilitación de personas ciegas.	389 personas son atendidas con la rehabilitación de personas ciegas.
Producción de textos en formatos accesibles (audio, relieve y Braille).	Jefatura de Producción.	500 títulos en Braille.	100 títulos en Braille.	100 títulos en Braille.	100 títulos en Braille.	100 títulos en Braille.	100 títulos en Braille.
		200 títulos en Audio.	40 títulos en Audio.	5 títulos en Audio.	51 títulos en Audio.	51 títulos en Audio.	53 títulos en Audio.

		10 título en relieve.	2 título en relieve.	2 título en relieve.	2 título en relieve.	2 título en relieve.	2 título en relieve.
Producir pizarrillas y punzones.	Jefatura de Producción.	15000 pizarrillas y punzones.		2000 pizarrillas y punzones.	4334 pizarrillas y punzones.	4334 pizarrillas y punzones.	4332 pizarrillas y punzones.
Producir pizarrillas de menor tamaño (4 filas por 10 cajetines)	Jefatura de Producción.	3000 pizarrillas de menor tamaño (4 filas por 10 cajetines).	600 pizarrillas de menor tamaño (4 filas por 10 cajetines).	600 pizarrillas de menor tamaño (4 filas por 10 cajetines).	600 pizarrillas de menor tamaño (4 filas por 10 cajetines).	600 pizarrillas de menor tamaño (4 filas por 10 cajetines).	600 pizarrillas de menor tamaño (4 filas por 10 cajetines).
Producir bastones.	Jefatura de Producción.	15000 bastones producidos.	3000 bastones producidos.		4000 bastones producidos.	4000 bastones producidos.	4000 bastones producidos.
Producir ábacos.	Jefatura de Producción.	8000 ábacos.		500 ábacos.	2500 ábacos.	2500 ábacos.	2500 ábacos.
Producir estuches geométricos.	Jefatura de Producción.	5000 estuche geométricos.		1250 estuche geométricos.	1250 estuche geométricos.	1250 estuche geométricos.	1250 estuche geométricos.
Producir cintas métricas.	Jefatura de Producción.	5000 cintas métricas.		1250 cintas métricas.	1250 cintas métricas.	1250 cintas métricas.	1250 cintas métricas.
Capacitaciones a personas ciegas en las Tecnologías de la Información y Comunicación.	Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos.	5 capacitaciones.		1 capacitaciones.	1 capacitaciones.	1 capacitaciones.	2 capacitaciones.
Realización y diseño de manuales para la producción de textos en Braille.	Jefatura de Producción.	Contar con un manual aprobado de producción de textos en Braille.		Contar con un manual aprobado de producción de textos en Braille.			

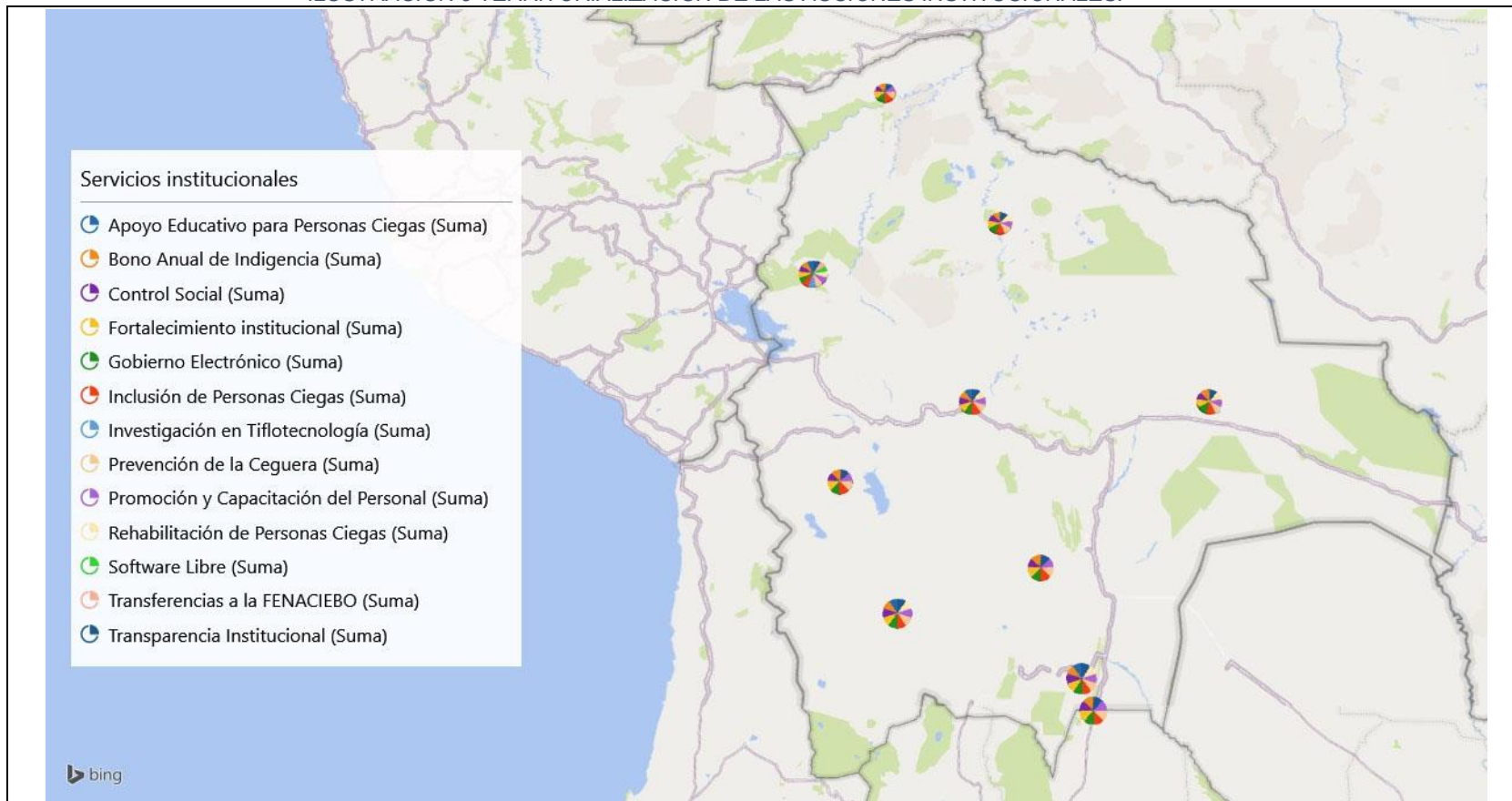
Realización y diseño de manuales para la producción de textos en audio.	Jefatura de Producción.	Contar con un manual aprobado de producción de textos en Audio.			Contar con un manual aprobado de producción de textos en Audio.		
Realización y diseño de manuales para la producción de textos en relieve.	Jefatura de Producción.	Contar con un manual aprobado de producción de textos en relieve.				Contar con un manual aprobado de producción de textos en relieve.	
Realización y diseño de manuales para la producción de material en 3D.	Jefatura de Producción.	Contar con un manual aprobado de producción de material en 3D.					Contar con un manual aprobado de producción de material en 3D.
EJE: 7	REFORMA JUDICIAL, GESTIÓN PÚBLICA DIGITALIZADA Y TRANSPARENTE Y SEGURIDAD Y DEFENSA CON SOBERANÍA NACIONAL						
META: 1	IMPULSAR EL ACCESO A LA JUSTICIA SOCIAL Y REPARADORA PARA TODAS Y TODOS SOBRE LA BASE DE LA REFORMA DEL SISTEMA JUDICIAL Y DE UNA GESTIÓN PÚBLICA TRANSPARENTE QUE LUCHA FRONTALMENTE CONTRA LA CORRUPCIÓN						
RESULTADO 7:	SE HA FORTALECIDO LA GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO DEMOCRÁTICO E INSTITUCIONAL DEL ESTADO, CONFORME A LAS NECESIDADES DEL PUEBLO BOLIVIANO, FORTALECIENDO EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
ACCIÓN: 1	GESTIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DE ACCIONES DE COORDINACIÓN, APOYO INSTITUCIONAL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN						
OEI-IBC-3	EJECUTAR UNA GESTIÓN EFICIENTE Y TRANSPARENTE CON COMPROMISO SOCIAL EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CIEGAS						
ACCIONES	UNIDADES ORGANIZACIONALES	INDICADORES DE IMPACTO	2021	2022	2023	2024	2025
Difundir acciones institucionales mediante las redes sociales	Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos.	100 % de las acciones de la institución difundidas.	100 % de las acciones de la institución difundidas.	100 % de las acciones de la institución difundidas.	100 % de las acciones de la institución difundidas.	100 % de las acciones de la institución difundidas.	100 % de las acciones de la institución difundidas.
Publicidad con medios impresos necesarios	Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos.	100 % de material solicitado es producido.	100 % de material solicitado es producido.	100 % de material solicitado es producido.	100 % de material solicitado es producido.	100 % de material solicitado es producido.	100 % de material solicitado es producido.
Capacitación de los servidores públicos del IBC en el área de su desempeño	Jefatura de Recursos Humanos.	100 % del personal capacitado	100 % del personal capacitado	100 % del personal capacitado	100 % del personal capacitado	100 % del personal capacitado	100 % del personal capacitado
Realizar talleres para mejorar el clima laboral.	Jefatura de Recursos Humanos.	100 % del personal comprometido con la institución.	100 % del personal comprometido con la institución.	100 % del personal comprometido con la institución.	100 % del personal comprometido con la institución.	100 % del personal comprometido con la institución.	100 % del personal comprometido con la institución.
Asegurar el personal necesario para cumplir con todas las finalidades institucionales.	Dirección Administrativa Financiera.	100% de personal necesario asegurado.	100% de personal necesario asegurado.	100% de personal necesario asegurado.	100% de personal necesario asegurado.	100% de personal necesario asegurado.	100% de personal necesario asegurado.

Garantizar los recursos necesarios para el funcionamiento del IBC	Dirección Administrativa Financiera.	100% de actividades programadas son ejecutadas.	100% de actividades programadas son ejecutadas.	100% de actividades programadas son ejecutadas.	100% de actividades programadas son ejecutadas.	100% de actividades programadas son ejecutadas.	100% de actividades programadas son ejecutadas.
Gestionar ambientes necesarios para extender nuestros servicios	Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos.	100% de la institución cuenta con ambientes propios para realizar sus actividades.	100% de la institución cuenta con ambientes propios para realizar sus actividades.	100% de la institución cuenta con ambientes propios para realizar sus actividades.	100% de la institución cuenta con ambientes propios para realizar sus actividades.	100% de la institución cuenta con ambientes propios para realizar sus actividades.	100% de la institución cuenta con ambientes propios para realizar sus actividades.
Equipar los ambientes del IBC	Dirección Administrativa Financiera.	100 % de ambientes equipados	100 % de ambientes equipados	100 % de ambientes equipados	100 % de ambientes equipados	100 % de ambientes equipados	100 % de ambientes equipados
Desarrollar los procedimientos para cumplir con los requisitos (ISO 9001)	Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos.	100 % de los requisitos cumplidos	100 % de los requisitos cumplidos	100 % de los requisitos cumplidos	100 % de los requisitos cumplidos	100 % de los requisitos cumplidos	100 % de los requisitos cumplidos

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS PARA LA GESTIÓN 2021 – 2025 DEL IBC.

TERRITORIALIZACIÓN DE ACCIONES.

ILUSTRACIÓN 9 TERRITORIALIZACIÓN DE LAS ACCIONES INSTITUCIONALES.



FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS.

En el marco de la Ley de 22 de enero de 1957 y su Decreto Reglamentario 08083 las diferentes acciones previstas por la entidad en el presente Plan Estratégico Institucional del Instituto Boliviano de la Ceguera gestión 2021 – 2025, serán aplicadas a nivel nacional a través de las nueve Direcciones Departamentales y una Dirección Regional en el Gran Chaco del Instituto Boliviano de la Ceguera como nivel operativo de la misma.

En el caso de las acciones relacionadas con procesos de rehabilitación de personas ciegas, solo serán aplicadas en los departamentos de La Paz, Potosí, Cochabamba, Tarija, Beni y Santa Cruz, puesto que allí existe presencia de infraestructura y personal para brindar estos servicios a través de los Centros de Rehabilitación Santa Cecilia – Luis Braille (La Paz), Wenceslao Alba (Potosí), Manuela Gandarillas (Cochabamba), CERECCI 15 de abril (Tarija), Centro Helen Keller (Beni) y Centro de Rehabilitación de Santa Cruz.

DISTRIBUCIÓN COMPETENCIAL.

CUADRO 12 DISTRIBUCIÓN COMPETENCIAL EN BASE A LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN 2021 - 2025 DEL IBC.

EJE: 1	RECONSTRUYENDO LA ECONOMÍA, RETOMANDO LA ESTABILIDAD MACROECONÓMICA Y SOCIAL				
META 3:	DEVOLVER A LA POLÍTICA SOCIAL EL CARÁCTER PRIORITARIO PARA EL ESTADO, REDUCIENDO LA DESIGUALDAD ECONÓMICA, SOCIAL Y DE GÉNERO EN EL MARCO DE LA PLURALIDAD				
RESULTADO 1:	SE HA DADO CONTINUIDAD A LAS MEDIDAS DE POLÍTICA SOCIAL IMPLEMENTADAS				
ACCIÓN: 1	CONTINUAR CON LOS PROGRAMAS SOCIALES CON EL FIN DE REFORZAR LAS POLÍTICAS REDISTRIBUTIVAS DEL INGRESO PARA ASISTIR A LOS SECTORES MÁS VULNERABLES Y DE ESTA MANERA REACTIVAR LA DEMANDA INTERNA, GARANTIZANDO SUS FUENTES DE FINANCIAMIENTO				
OEI-IBC-1	COADYUVAR A LA ERRADICACIÓN DE LA EXTREMA POBREZA MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES				
ENTIDADES TERRITORIALES					
ACCIONES	NIVEL CENTRAL	GAD	GAM	GAR	AIOC/TIOC
Capacitación sobre el desarrollo de emprendimientos productivos.	Capacitaciones realizadas a personas ciegas por parte del IBC.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	
Capacitación técnica para la inclusión laboral de personas con discapacidad visual	Capacitaciones realizadas a personas ciegas por parte del IBC.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	
Capacitación en el área de su desempeño laboral de las personas con discapacidad visual.	Capacitaciones realizadas a personas ciegas por parte del IBC.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	
Implementar el servicio de internado y comedor para el apoyo a estudiantes con discapacidad visual.	Capacitaciones realizadas a personas ciegas por parte del IBC.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	
Desarrollar actividades de ocio y cultura para la integración de la persona ciega	Actividades realizadas por el IBC.				
Promover la salud sexual y reproductiva en las personas con discapacidad visual	Talleres realizados para personas ciegas por parte del IBC.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	
Apoyo económico para personas con discapacidad visual.	Pago del Bono anual de Indigencia.	Colaboración con transporte a lugares lejanos.	Colaboración con transporte a lugares lejanos.		
EJE 6:	SALUD Y DEPORTES PARA PROTEGER LA VIDA CON CUIDADO INTEGRAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA				

	FORTALECER Y UNIVERSALIZAR LA POLÍTICA NACIONAL DE SALUD FAMILIAR COMUNITARIA INTERCULTURAL (SAFCI) QUE PRIORIZA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN LOS TRES NIVELES DE ATENCIÓN, RECUPERANDO LA MEDICINA TRADICIONAL ANCESTRAL				
META 2:					
RESULTADO 1:	SE HAN REDUCIDO LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES A TRAVÉS DE LA SALUD PREVENTIVA				
ACCIÓN: 2	INCREMENTAR EL PORCENTAJE DE LAS ATENCIONES MÉDICAS DE SALUD PREVENTIVA A TRAVÉS DEL PROGRAMA MI SALUD/ SAFCI				
OEI-IBC-2	COADYUVAR A LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CIEGAS MEDIANTE LOS PROCESOS DE REHABILITACIÓN Y LA PRODUCCIÓN DE DISPOSITIVOS Y TECNOLOGÍAS DE APOYO				
ENTIDADES TERRITORIALES					
ACCIONES	NIVEL CENTRAL	GAD	GAM	GAR	AIOC
Brindar capacitación del sistema braille.	Capacitaciones realizadas a personas ciegas por parte del IBC.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	
Brindar capacitaciones en el manejo de ábaco.	Capacitaciones realizadas a personas ciegas por parte del IBC.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	
Brindar el servicio de rehabilitación, habilitación en la modalidad institucionalizada, por extensión y basada en la comunidad a nivel nacional	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.	Participación contribuyendo a la acción.	Participación en RBC.	Participación en RBC.	Participación en RBC.
Producción de textos en formatos accesibles (audio, relieve y Braille).	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
Producir pizarrillas y punzones.	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
Producir pizarrillas de menor tamaño (4 filas por 10 cajetines)	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
Producir bastones.	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
Producir ábacos.	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
Producir estuches geométricos.	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				

Producir cintas métricas.	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
Capacitaciones a personas ciegas en las Tecnologías de la Información y Comunicación.	Capacitaciones realizadas a personas ciegas por parte del IBC.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	Puede participar para la contribución de la acción.	
Realización y diseño de manuales para la producción de textos en Braille.	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
Realización y diseño de manuales para la producción de textos en audio.	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
Realización y diseño de manuales para la producción de textos en relieve.	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
Realización y diseño de manuales para la producción de material en 3D.	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
EJE: 7	REFORMA JUDICIAL, GESTIÓN PÚBLICA DIGITALIZADA Y TRANSPARENTE Y SEGURIDAD Y DEFENSA CON SOBERANÍA NACIONAL				
META: 1	IMPULSAR EL ACCESO A LA JUSTICIA SOCIAL Y REPARADORA PARA TODAS Y TODOS SOBRE LA BASE DE LA REFORMA DEL SISTEMA JUDICIAL Y DE UNA GESTIÓN PÚBLICA TRANSPARENTE QUE LUCHA FRONTALMENTE CONTRA LA CORRUPCIÓN				
RESULTADO: 7	SE HA FORTALECIDO LA GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO DEMOCRÁTICO E INSTITUCIONAL DEL ESTADO, CONFORME A LAS NECESIDADES DEL PUEBLO BOLIVIANO, FORTALECIENDO EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.				
ACCIÓN: 1	GESTIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DE ACCIONES DE COORDINACIÓN, APOYO INSTITUCIONAL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN				
OEI-IBC-3	EJECUTAR UNA GESTIÓN EFICIENTE Y TRANSPARENTE CON COMPROMISO SOCIAL EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CIEGAS				
ENTIDADES TERRITORIALES					
ACCIONES	NIVEL CENTRAL	GAD	GAM	GAR	AIOC
Difundir acciones institucionales mediante las redes sociales	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
Publicidad con medios impresos necesarios	El IBC brindará este servicio a nivel nacional.				
Capacitación de los servidores públicos del IBC en el área de su desempeño	Capacitaciones realizadas por parte del IBC.				
Realizar talleres para mejorar el clima laboral.	Capacitaciones realizadas por parte del IBC.				

Asegurar el personal necesario para cumplir con todas las finalidades institucionales.	El IBC buscará cumplir con esta demanda a nivel nacional.	Negociación en búsqueda de apoyo con personal.	Negociación en búsqueda de apoyo con personal.	Negociación en búsqueda de apoyo con personal.	
Garantizar los recursos necesarios para el funcionamiento del IBC	El IBC buscará cumplir con esta demanda a nivel nacional.	Negociación en búsqueda de apoyo con personal.	Negociación en búsqueda de apoyo con personal.	Negociación en búsqueda de apoyo con personal.	
Gestionar ambientes necesarios para extender nuestros servicios	El IBC buscará cumplir con esta demanda a nivel nacional.	Negociación en búsqueda de ambientes para impartir nuestros servicios.	Negociación en búsqueda de ambientes para impartir nuestros servicios.	Negociación en búsqueda de ambientes para impartir nuestros servicios.	
Equipar los ambientes del IBC	El IBC buscará cumplir con esta demanda a nivel nacional.	Negociación en búsqueda de apoyo para equipamiento de ambientes.	Negociación en búsqueda de apoyo para equipamiento de ambientes.	Negociación en búsqueda de apoyo para equipamiento de ambientes.	
Desarrollar los procedimientos para cumplir con los requisitos	El IBC buscará cumplir con esta demanda a nivel nacional.				

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS PARA LA GESTIÓN 2021 – 2025 DEL IBC.

ROLES DE ACTORES.

CUADRO 13 ROLES DE ACTORES EN BASE A LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN 2021 - 2025 DEL IBC.

	RECONSTRUYENDO LA ECONOMÍA, RETOMANDO LA ESTABILIDAD MACROECONÓMICA Y SOCIAL				
EJE: 1					
META: 3	DEVOLVER A LA POLÍTICA SOCIAL EL CARÁCTER PRIORITARIO PARA EL ESTADO, REDUCIENDO LA DESIGUALDAD ECONÓMICA, SOCIAL Y DE GÉNERO EN EL MARCO DE LA PLURALIDAD				
RESULTADO: 1	SE HA DADO CONTINUIDAD A LAS MEDIDAS DE POLÍTICA SOCIAL IMPLEMENTADAS				
ACCIÓN: 1	CONTINUAR CON LOS PROGRAMAS SOCIALES CON EL FIN DE REFORZAR LAS POLÍTICAS REDISTRIBUTIVAS DEL INGRESO PARA ASISTIR A LOS SECTORES MÁS VULNERABLES Y DE ESTA MANERA REACTIVAR LA DEMANDA INTERNA, GARANTIZANDO SUS FUENTES DE FINANCIAMIENTO				
OEI-IBC-1	COADYUVAR A LA ERRADICACIÓN DE LA EXTREMA POBREZA MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES				
ACTORES PRINCIPALES					
ACCIONES	UNIVERSIDADES	SECTOR PRIVADO	ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ORGANIZACIONES SOCIALES	OTROS ACTORES
Capacitación sobre el desarrollo de emprendimientos productivos.	Convenios de colaboración.	Convenios para prácticas.			
Capacitación técnica para la inclusión laboral de personas con discapacidad visual	Convenios de colaboración.	Convenios para prácticas.			
Capacitación en el área de su desempeño laboral de las personas con discapacidad visual.	Convenios de colaboración.	Convenios para prácticas.			
Implementar el servicio de internado y comedor para el apoyo a estudiantes con discapacidad visual.				Coordinación con asociaciones para mapeo.	
Desarrollar actividades de ocio y cultura para la integración de la persona ciega		Apoyo de empresas con suministros.		Coordinación con asociaciones para mapeo.	
Promover la salud sexual y reproductiva en las personas con discapacidad visual		Convenios de colaboración.		Coordinación con asociaciones para mapeo.	
Apoyo económico para personas con discapacidad visual.					
EJE: 6	SALUD Y DEPORTES PARA PROTEGER LA VIDA CON CUIDADO INTEGRAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA				

	FORTALECER Y UNIVERSALIZAR LA POLÍTICA NACIONAL DE SALUD FAMILIAR COMUNITARIA INTERCULTURAL (SAFCI) QUE PRIORIZA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN LOS TRES NIVELES DE ATENCIÓN, RECUPERANDO LA MEDICINA TRADICIONAL ANCESTRAL				
META: 2	SE HAN REDUCIDO LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES A TRAVÉS DE LA SALUD PREVENTIVA				
RESULTADO 1:					
ACCIÓN: 2	INCREMENTAR EL PORCENTAJE DE LAS ATENCIONES MÉDICAS DE SALUD PREVENTIVA A TRAVÉS DEL PROGRAMA MI SALUD/ SAFCI				
OEI-IBC-2	COADYUVAR A LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CIEGAS MEDIANTE LOS PROCESOS DE REHABILITACIÓN Y LA PRODUCCIÓN DE DISPOSITIVOS Y TECNOLOGÍAS DE APOYO				
ACTORES PRINCIPALES					
ACCIONES	UNIVERSIDADES	SECTOR PRIVADO	ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ORGANIZACIONES SOCIALES	OTROS ACTORES
Brindar capacitación del sistema braille.	Convenios de colaboración.	Convenios de colaboración.		Coordinación con asociaciones para mapeo.	
Brindar capacitaciones en el manejo de ábaco.	Convenios de colaboración.	Convenios de colaboración.		Coordinación con asociaciones para mapeo.	
Brindar el servicio de rehabilitación, habilitación en la modalidad institucionalizada, por extensión y basada en la comunidad a nivel nacional			Coordinación para RBC.		
Producción de textos en formatos accesibles (audio, relieve y Braille).				Apreciación de la demanda.	
Producir pizarrillas y punzones.				Apreciación de la demanda.	
Producir pizarrillas de menor tamaño (4 filas por 10 cajetines)				Apreciación de la demanda.	
Producir bastones.				Apreciación de la demanda.	
Producir ábacos.				Apreciación de la demanda.	
Producir estuches geométricos.				Apreciación de la demanda.	

Producir cintas métricas.				Apreciación de la demanda.	
Capacitaciones a personas ciegas en las Tecnologías de la Información y Comunicación.	Convenios de colaboración.				
Realización y diseño de manuales para la producción de textos en Braille.					
Realización y diseño de manuales para la producción de textos en audio.					
Realización y diseño de manuales para la producción de textos en relieve.					
Realización y diseño de manuales para la producción de material en 3D.					
EJE: 7	REFORMA JUDICIAL, GESTIÓN PÚBLICA DIGITALIZADA Y TRANSPARENTE Y SEGURIDAD Y DEFENSA CON SOBERANÍA NACIONAL				
META: 1	IMPULSAR EL ACCESO A LA JUSTICIA SOCIAL Y REPARADORA PARA TODAS Y TODOS SOBRE LA BASE DE LA REFORMA DEL SISTEMA JUDICIAL Y DE UNA GESTIÓN PÚBLICA TRANSPARENTE QUE LUCHA FRONTALMENTE CONTRA LA CORRUPCIÓN				
RESULTADO: 7	SE HA FORTALECIDO LA GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO DEMOCRÁTICO E INSTITUCIONAL DEL ESTADO, CONFORME A LAS NECESIDADES DEL PUEBLO BOLIVIANO, FORTALECIENDO EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.				
ACCIÓN: 1	GESTIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DE ACCIONES DE COORDINACIÓN, APOYO INSTITUCIONAL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN				
OEI-IBC-3	EJECUTAR UNA GESTIÓN EFICIENTE Y TRANSPARENTE CON COMPROMISO SOCIAL EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CIEGAS				
ACTORES PRINCIPALES					
ACCIONES	UNIVERSIDADES	SECTOR PRIVADO	ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ORGANIZACIONES SOCIALES	OTROS ACTORES
Difundir acciones institucionales mediante las redes sociales				Coordinación para mapeo.	
Publicidad con medios impresos necesarios				Coordinación para mapeo.	
Capacitación de los servidores públicos del IBC en el área de su desempeño	Convenios de colaboración.	Convenios de colaboración.			
Realizar talleres para mejorar el clima laboral.	Convenios de colaboración.	Convenios de colaboración.			

Asegurar el personal necesario para cumplir con todas las finalidades institucionales.					
Garantizar los recursos necesarios para el funcionamiento del IBC					
Gestionar ambientes necesarios para extender nuestros servicios					
Equipar los ambientes del IBC					
Desarrollar los procedimientos para cumplir con los requisitos					

FUENTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y RECURSOS TÉCNICOS PARA LA GESTIÓN 2021 - 2025 DEL IBC.

**PRESUPUESTO
PLURIANUAL
QUINQUENAL**
**PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DEL
INSTITUTO BOLIVIANO DE LA CEGUERA
GESTIÓN 2021 – 2025**

5. PRESUPUESTO QUINQUENAL.

CUADRO 14 PRESUPUESTO QUINQUENAL PARA LA ACCIÓN 1 DEL PEI 2021 - 2025 DEL IBC.

EJE 1 RECONSTRUYENDO LA ECONOMÍA, RETOMANDO LA ESTABILIDAD MACROECONÓMICA Y SOCIAL META 3 DEVOLVER A LA POLÍTICA SOCIAL EL CARÁCTER PRIORITARIO PARA EL ESTADO, REDUCIENDO LA DESIGUALDAD ECONÓMICA, SOCIAL Y DE GÉNERO EN EL MARCO DE LA PLURALIDAD RESULTADO 1 SE HA DADO CONTINUIDAD A LAS MEDIDAS DE POLÍTICA SOCIAL IMPLEMENTADAS ACCIÓN 1 CONTINUAR CON LOS PROGRAMAS SOCIALES CON EL FIN DE REFORZAR LAS POLÍTICAS REDISTRIBUTIVAS DEL INGRESO PARA ASISTIR A LOS SECTORES MÁS VULNERABLES Y DE ESTA MANERA REACTIVAR LA DEMANDA INTERNA, GARANTIZANDO SUS FUENTES DE FINANCIAMIENTO							
OEI-IBC-1	UNIDADES ORGANIZACIONALES	2021	2022	2023	2024	2025	TOTAL
Coadyuvar a la erradicación de la extrema pobreza mediante la ejecución de programas sociales.	- Dirección Administrativa Financiera - Dirección de Gestión Social - Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos - Direcciones Departamentales	44.384.427,00	44.889.681,00	44.898.340,00	44.869.877,00	44.869.977,00	223.912.302,00

FUENTE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA PARA LA GESTIÓN 2021 – 2025 DEL IBC.

CUADRO 15 PRESUPUESTO QUINQUENAL PARA LA ACCIÓN 2 DEL PEI 2021 - 2025 DEL IBC.

EJE 6 SALUD Y DEPORTES PARA PROTEGER LA VIDA CON CUIDADO INTEGRAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA META 2 FORTALECER Y UNIVERSALIZAR LA POLÍTICA NACIONAL DE SALUD FAMILIAR COMUNITARIA INTERCULTURAL (SAFCI) QUE PRIORIZA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN LOS TRES NIVELES DE ATENCIÓN, RECUPERANDO LA MEDICINA TRADICIONAL ANCESTRAL RESULTADO 1 SE HAN REDUCIDO LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES A TRAVÉS DE LA SALUD PREVENTIVA ACCIÓN 2 INCREMENTAR EL PORCENTAJE DE LAS ATENCIONES MÉDICAS DE SALUD PREVENTIVA A TRAVÉS DEL PROGRAMA MI SALUD/ SAFCI							
OEI-IBC-2	UNIDADES ORGANIZACIONALES	2021	2022	2023	2024	2025	TOTAL
Coadyuvar a la inclusión de las personas ciegas mediante los procesos de rehabilitación y la producción de dispositivos y tecnologías de apoyo.	- Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos. - Jefatura de Producción.	494.960,00	497.563,00	520.035,00	515.710,00	510.610,00	2.538.878,00

FUENTE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA PARA LA GESTIÓN 2021 – 2025 DEL IBC.

CUADRO 16 PRESUPUESTO QUINQUENAL PARA LA ACCIÓN 3 DEL PEI 2021 - 2025 DEL IBC.

EJE 7 REFORMA JUDICIAL, GESTIÓN PÚBLICA DIGITALIZADA Y TRANSPARENTE Y SEGURIDAD Y DEFENSA CON SOBERANÍA NACIONAL META 1 IMPULSAR EL ACCESO A LA JUSTICIA SOCIAL Y REPARADORA PARA TODAS Y TODOS SOBRE LA BASE DE LA REFORMA DEL SISTEMA JUDICIAL Y DE UNA GESTIÓN PÚBLICA TRANSPARENTE QUE LUCHA FRONTALMENTE CONTRA LA CORRUPCIÓN RESULTADO 7 SE HA FORTALECIDO LA GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO DEMOCRÁTICO E INSTITUCIONAL DEL ESTADO, CONFORME A LAS NECESIDADES DEL PUEBLO BOLIVIANO, FORTALECIENDO EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN. ACCIÓN 1 GESTIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DE ACCIONES DE COORDINACIÓN, APOYO INSTITUCIONAL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN							
OEI-IBC-3	UNIDADES ORGANIZACIONALES	2021	2022	2023	2024	2025	TOTAL
Ejecutar una gestión eficiente y transparente con compromiso social en beneficio de las personas ciegas.	- Dirección Administrativa Financiera. - Dirección de Gestión Social. - Dirección de Planificación Institucional y Recursos Técnicos. - Dirección de Gestión y Análisis Jurídico. - Direcciones Departamentales. - Jefatura de Recursos Humanos.	4.927.812,00	5.019.836,00	4.976.405,00	4.977.143,00	4.977.143,00	24.878.339,00
TOTAL GENERAL		49.807.199,00	50.407.080,00	50.394.780,00	50.362.730,00	50.357.730,00	251.329.519,00

FUENTE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA PARA LA GESTIÓN 2021 – 2025 DEL IBC.